**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

На основании пункта 4 статьи 14 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положения «Об организации продажи государственного или муниципального имущества без объявления цены», утвержденного Постановлением Правительства Российский Федерации от 22.07.2002 № 549, пункта 1 Постановления Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 № 909 «Об определении официального сайта Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», статьи 4.7.1 Устава ЗАТО города Заречного Пензенской области, пункта 5 «Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью», утвержденного решением Собрания представителей города Заречного Пензенской области от 14.05.1998 № 204, пункта 7.3. «Положения о приватизации муниципального имущества ЗАТО города Заречного Пензенской области», утвержденного решением Собрания представителей города Заречного Пензенской области от 24.12.2013 № 456, решения Собрания представителей города Заречного Пензенской области от 22.12.2017 № 301 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Заречного Пензенской области на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов», распоряжения Комитета по управлению имуществом г. Заречного от 22.11.2018 №01-05/728 «Об условиях приватизации муниципального имущества», Комитет по управлению имуществом города Заречного Пензенской области проводит продажу муниципального имущества.

**Наименование и характеристика имущества**: нежилое помещение, общей площадью 78,2 кв.м., расположенное по адресу: Пензенская область, г. Заречный, **ул. Озерская, д. 2А, пом. 8.**

Помещение офисно-торгового типа, 0 этаж. Состояние новое. Пред чистовая отделка.

**Способ приватизации**: продажа муниципального имущества без объявления цены.

**Форма подачи предложений о цене имущества**: предложение о цене приобретения имущества прилагается к заявке в запечатанном конверте. Предлагаемая претендентом цена приобретения имущества указывается цифрами и прописью.

**Условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов**: оплата по договору купли-продажи приватизируемого имущества производится победителем торгов не позднее 10 рабочих дней со дня его заключения путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам счета: УФК по Пензенской области (Комитет по управлению имуществом города Заречного Пензенской области, л/с 05553004640), ИНН 5838006786, КПП 583801001, расчетный счет 40302810956553000012 Отделение Пенза г.Пенза, БИК 045655001, ОКТМО 56734000 (обязательно указывать в платежном поручении лицевой счет Комитета по управлению имуществом г.Заречного).

**Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок**: Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявки на участие в продаже претендент представляет лично или через своего полномочного представителя в рабочие дни с 9.00 до 18.00 в Комитет по управлению имуществом г. Заречного, расположенный по адресу: г. Заречный, проспект 30-летия Победы, дом 27, комната № 123 (телефон 61-58-29).

Заявки принимаются **с  15.00 ч. 22.11.2018 по 18.00 ч. 20.12.2018 (включительно**).

**Итоги продажи (вскрытие конвертов**) будут подведены **21.12.2018 в 15.30** (время московское) по адресу: г. Заречный, пр.30-летия Победы, 27, каб 123.

**Срок заключения договора купли продажи**: в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов продажи.

**Перечень представляемых покупателями документов:**

1. Заявка на участие в продаже по форме, утвержденной продавцом, в двух экземплярах;
2. Предложение о цене имущества в запечатанном конверте, указанное цифрами и прописью.

Одновременно с заявкой и предложением о цене имущества:

- Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

- Юридические лица представляют:

1) заверенные копии учредительных документов;

2) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

3) документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

3. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность или ее нотариально заверенная копия. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

4. Опись приложенных к заявке документов в двух экземплярах.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем. К документам (в том числе к каждому тому) прилагается их опись в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя заключившим с продавцом договор купли-продажи имущества по предлагаемой претендентом цене приобретения.

Претендент приобретает статус участника продажи муниципального имущества без объявления цены с момента подачи заявки на участие в продаже без объявления цены.

Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

**Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации недвижимого имущества:** Покупателями муниципального имущества не могут быть государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований превышает 25 %.

К участию в приватизации недвижимого муниципального имущества допускаются граждане, постоянно проживающие на территории г. Заречного или получившие разрешение на постоянное проживание на территории г. Заречного, граждане Российской Федерации, работающие на данной территории на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование город Заречный, и юридические лица, расположенные и зарегистрированные на территории г. Заречного. Участие в приватизации иных физических и юридических лиц допускается по решению органа местного самоуправления г. Заречного, согласованному с Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом".

**Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества**. С информацией о муниципальном имуществе, условиями договора купли-продажи можно ознакомиться **с 15.00 ч. 22.11.2018** в Комитете по управлению имуществом города Заречного Пензенской области, расположенном по адресу: г.Заречный, Проспект 30-летия Победы, дом 27, комната 123 (тел.61-58-29) в рабочие дни с 9.00 до 18.00 (время московское), на официальном сайте Администрации города www.zarechny.zato.ru и на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/) в любое время.

**Порядок определения победителей: Покупателем имущества без объявления цены признается:**

а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества – претендент, подавший это предложение;

б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества – претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества – претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

**Информация обо всех предыдущих торгах по продаже данного имущества, которые не состоялись, были отменены, признаны недействительными, с указанием причины –** 21.12.2017, 15.02.2018, 01.06.2018, 05.07.2018, 10.08.2018, 13.09.2018, 16.10.2018, 22.11.2018**, торги не состоялись в связи с отсутствием претендентов на участие в продаже.**

Комитет по управлению имуществом города Заречного Пензенской области

Приложение № 1 (проект договора купли-продажи).

Приложение № 3 (образец заявки на участие в продаже)

Приложение № 4 (порядок проведения продажи)

Приложение №1

(проект договора купли-продажи)

**Д О Г О В О Р № \_\_\_\_\_\_\_**

**купли-продажи муниципального имущества,**

**расположенного по адресу: Пензенская область, г.Заречный, ул. , д.**

**по результатам продажи имущества без объявления цены от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

Город Заречный Пензенской области “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_2018

Муниципальное образование ЗАТО г.Заречный, именуемое в дальнейшем – «Продавец», в лице председателя Комитета по управлению имуществом города Заречного Пензенской области - Желтухина Александра Михайловича, действующего на основании Устава ЗАТО г.Заречного Пензенской области, распоряжения Администрации города от 06.09.2017 №76/лс, с другой стороны, руководствуясь решением Собрания представителей города Заречного Пензенской области от\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_«Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Заречного Пензенской области на\_\_\_\_\_\_\_», распоряжением Комитета по управлению имуществом г. Заречного от\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_«Об условиях приватизации муниципального имущества», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. В рамках осуществления приватизации муниципального имущества «Продавец» продает, а «Покупатель», являясь победителем продажи от \_\_\_\_\_\_\_\_, покупает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенное по адресу: Пензенская область, г. Заречный, ул. , д. , (далее – «Имущество»).

1.2. «Имущество» принадлежит «Продавцу» на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Объект расположен на земельном участке с кадастровым номером\_\_\_\_\_\_\_ площадью \_\_кв.м.

1.3. На момент заключения настоящего договора «Имущество» никому не продано, не подарено, под арестом не состоит.

2. ЦЕНА ПО ДОГОВОРУ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

2.1. Продажная цена «Имущества» составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей (с НДС). Срок полной оплаты за «Имущество» не позднее 10 рабочих дней со дня подписания договора купли-продажи (протокол об итогах продажи имущества от \_\_\_).

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

3.1. «Продавец» и «Покупатель» обязуются в течение 10 дней после полной оплаты «Имущества» подписать акт приема-передачи.

3.2. После подписания договора и оплаты «Имущества»:

3.2.1. «Продавец» подает заявление в Зареченский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пензенской области на государственную регистрацию перехода права собственности на «Имущество».

3.2.2. «Покупатель» подает заявление в Зареченский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пензенской области на государственную регистрацию права собственности на «Имущество» и оплачивает все расходы, связанные с осуществлением государственной регистрации перехода права собственности на «Имущество».

4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ К ДОГОВОРУ.

4.1. «Покупатель» и «Продавец» договорились о том, что в случае невыполнения «Покупателем» обязательства по оплате не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания настоящего договора оставшейся суммы за «Имущество», «Продавец» имеет право в одностороннем порядке полностью отказаться от исполнения настоящего договора.

Отказ оформляется уведомлением, направляемым «Продавцом» «Покупателю». В случае одностороннего отказа от исполнения договора, «Покупатель» утрачивает внесенный им задаток.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.3. В случаях, не урегулированных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

4.4. Настоящий договор составлен и подписан в трех экземплярах, один из которых остается в деле органа государственной регистрации, два других выдаются сторонам на руки.

ПОДПИСИ:

«Продавец»: Комитет по управлению имуществом города Заречного Пензенской области: г.Заречный, пр.30-летия Победы, д.27. Реквизиты: УФК по Пензенской области (Комитет по управлению имуществом города Заречного Пензенской области, л/с 05553004640), ИНН 5838006786, КПП 583801001, расчетный счет 40302810956553000012 Отделение Пенза г.Пенза, БИК 045655001, ОКТМО 56734000.

Председатель Комитета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Желтухин

«Покупатель»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 В Комитет по управлению имуществом города Заречного Пензенской области

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

**БЕЗ ОБЪЯВЛЕНИЯ ЦЕНЫ**

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуемый далее Претендент,

(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуемый далее Претендент,

(фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

1. Изучив документацию о продаже муниципального имущества без объявления цены, а также действующие нормативно-правовые акты по предмету проводимой продажи, выражаю желание участвовать в торгах по продаже муниципального имущества без объявления цены и приобрести \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с условиями продажи, содержащимися на официальном сайте Администрации г. Заречного и сайте torgi.gov.ru в информационном сообщении об объекте продажи без объявления цены.

2. В случае признания меня победителем продажи муниципального имущества без объявления цены беру на себя обязательство заключить договор купли-продажи муниципального имущества по предлагаемой цене, указанной в предложении о приобретении имущества, в установленные сроки.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Претендента (его полномочного представителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Заявка принята Продавцом: час.\_\_\_\_\_мин.\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

За №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись уполномоченного лица Продавца\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЯ к заявке:

1. Копии учредительных документов Претендента (юридического лица), заверенные в установленном порядке.

2. Решение (для юридического лица) в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества, если это необходимо в соответствии с учредительными документами Претендента.

3. Для физического лица документ, удостоверяющий личность или копии всех его листов.

4. Иные документы, представляемые Претендентом в соответствии с требованиями законодательства и учредительными документами Претендента.

5. Подписанная Претендентом опись представляемых документов (в 2 экземплярах).

Приложение № 3

ПРАВИЛА ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

БЕЗ ОБЪЯВЛЕНИЯ ЦЕНЫ

1. Заявки со всеми прилагаемыми к ним документами направляются продавцу по адресу, указанному в информационном сообщении, или подаются непосредственно по месту приема заявок.

Продавец осуществляет прием заявок в течение указанного в информационном сообщении срока.

2. В заявке должно содержаться обязательство претендента заключить договор купли-продажи имущества по предлагаемой им цене.

Предложение о цене приобретения имущества прилагается к заявке в запечатанном конверте. Предлагаемая претендентом цена приобретения имущества указывается цифрами и прописью. В случае если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью.

Претендент вправе подать только одно предложение о цене приобретения имущества.

К заявке также прилагаются документы по перечню, указанному в информационном сообщении, и опись прилагаемых документов в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой, с отметкой продавца о приеме заявки и прилагаемых к ней документов, - у претендента.

3. Продавец отказывает претенденту в приеме заявки в случае, если:

а) заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении;

б) заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

в) заявка оформлена с нарушением требований, установленных продавцом;

г) представлены не все документы, предусмотренные информационным сообщением, либо они оформлены ненадлежащим образом;

д) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Указанный перечень оснований для отказа в приеме заявки является исчерпывающим.

4. Принятые заявки и предложения о цене приобретения имущества продавец регистрирует в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее поступления.

Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5. По результатам рассмотрения представленных документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложений о цене приобретения имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества в порядке, установленном настоящим Положением.

6. Для определения покупателя имущества продавец вскрывает конверты с предложениями о цене приобретения имущества. При вскрытии конвертов с предложениями могут присутствовать подавшие их претенденты или их полномочные представители.

7. Покупателем имущества признается:

а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества - претендент, подавший это предложение;

б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества - претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества - претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

8. Если в указанный в информационном сообщении срок для приема заявок ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене приобретения имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества признается несостоявшейся, что фиксируется в протоколе об итогах продажи имущества.9. При уклонении покупателя от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок покупатель утрачивает право на заключение такого договора. В этом случае продажа имущества признается несостоявшейся.