герб

**Собрание представителей**

**закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области**

|  |
| --- |
|  |

**РЕШЕНИЕ**

« 14 » 08 2018 № 347

|  |  |
| --- | --- |
| Принято « 14 » 08 2018 | |
| Председатель Собрания представителей | |
|  | С.Н.Рузайкин |

О внесении изменений в Положение о порядке осуществления залоговых сделок

с муниципальным имуществом, утвержденное решением Собрания представителей г.Заречного Пензенской области от 25.03.2011 № 242

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью в г.Заречном», утвержденным решением Собрания представителей г.Заречного Пензенской области от 14.05.1998 № 204 (в редакции от 25.05.2018 № 334), руководствуясь [статьей 4.2.1](consultantplus://offline/ref=3FAAF2E830AA88F07A15B1F5EF8531B76AA80C14CADE61028447CB63CC42F5179F7BC3B137B98E8E4EF931x5KDP) Устава закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области,

Собрание представителей РЕШИЛО:

1. Внести в Положение о порядке осуществления залоговых сделок с муниципальным имуществом, утвержденное решением Собрания представителей г.Заречного Пензенской области от 25.03.2011 № 242, следующие изменения:

1) в преамбуле слова «[Законом](consultantplus://offline/ref=67FA10F32AE6413AF526643365749CAA3D8EF8ECBA3DCB223608D4B678BB77228F62606EF624A047EAvCG) Российской Федерации от 29.05.1992 № 2872-1 «О залоге»,» исключить;

2) дополнить пунктом 1.5 следующего содержания:

«1.5. Не допускается залог имущества:

- изъятого из оборота;

- имущества, на которое в соответствии с федеральным законом не может быть обращено взыскание; либо на его приватизацию установлен запрет;

- при отсутствии согласия Антимонопольного органа, оформленного в соответствии с требованиями статьи 20 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».»;

3) пункт 2.1 изложить в новой редакции:

«2.1. Функции залогодателя муниципального имущества осуществляет Комитет по управлению имуществом г. Заречного Пензенской области, либо муниципальное унитарное предприятие, имеющее на него право хозяйственного ведения.»;

4) пункт 2.2 изложить в новой редакции:

«2.2. Залог имущества (недвижимого, движимого), закрепленного за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения, осуществляется этим предприятием с письменного согласия Комитета по управлению имуществом города Заречного, выраженного в форме распоряжения.»;

5) пункт 2.3 признать утратившим силу;

6) пункт 2.5 изложить в новой редакции:

«2.5. Согласие Комитета по управлению имуществом г. Заречного Пензенской области на передачу в залог муниципального имущества дается до государственной регистрации залога.»;

7) пункты 2.7, 3.3, 6.7, 7.7 признать утратившими силу;

8) в пункте 2.8 слова «Администрации г. Заречного» заменить словами «Комитета по управлению имуществом города Заречного Пензенской области»;

9) пункт 3.1.2 изложить в новой редакции:

«3.1.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) нотариально заверенные копии учредительных документов;

2) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить государственную или муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

3) бухгалтерская отчетность залогодателя на последнюю отчетную дату в объеме и формах, предусмотренных действующим законодательством, подписанная руководителем и главным бухгалтером муниципального унитарного предприятия с отметкой налогового органа о принятии по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

4) перечень лиц, входящих в одну группу лиц с хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить государственную или муниципальную преференцию, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;

5) перечень закладываемого движимого имущества с указанием его балансовой стоимости на последнюю отчетную дату, подписанный руководителем и главным бухгалтером муниципального унитарного предприятия, скрепленный печатью муниципального унитарного предприятия;

6) проект договора о залоге, содержащий условия, предусматривающие вид залога, предмет залога и его оценку, размер и срок исполнения обязательства, обеспечиваемого залогом.

В случае включения условия о залоге в договор, по которому возникает обеспеченное залогом обязательство (договор займа, в том числе банковской ссуды, договор купли-продажи, имущественного найма, перевозки грузов), представляется проект этого договора;

7) экономический расчет возможности исполнения кредитного обязательства, обеспеченного залогом.

8) отчет об оценке рыночной стоимости передаваемого в залог имущества.»;

10) пункт 3.1.3 изложить в новой редакции:

«3.1.3. Комитет по управлению имуществом города Заречного Пензенской области:

- при непредставлении полного перечня документов, предусмотренных [пунктом 3.1.2](consultantplus://offline/ref=0FEB588F815805CCFA82F2813B37D7A6A195CC9324D79E53AC5A55D2D6D14FA3FCE6424F4B48AC9563ECE3C0dAqFM) настоящего раздела, приостанавливает рассмотрение заявления о получении согласия на залог движимого имущества на срок до формирования полного пакета документов;

- при предоставлении полного перечня документов, предусмотренных [пунктом 3.1.2](consultantplus://offline/ref=0FEB588F815805CCFA82F2813B37D7A6A195CC9324D79E53AC5A55D2D6D14FA3FCE6424F4B48AC9563ECE3C0dAqFM) настоящего раздела в недельный срок осуществляет подготовку и направление документов, необходимых для принятия решения о даче согласия на предоставление муниципальной преференции в порядке, установленном Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».»;

11) пункт 3.1.4 изложить в новой редакции:

«3.1.4. Комитет по управлению имуществом города Заречного Пензенской области выносит распоряжение о согласии или направляет уведомление об отказе на залог муниципального движимого имущества не более чем в двухнедельный срок с момента регистрации принятого Антимонопольным органом решения о предоставлении муниципальной преференции.»;

12) пункт 3.2.1. изложить в новой редакции:

«3.2.1. Для получения согласия на залог муниципального недвижимого имущества муниципальное унитарное предприятие (далее - залогодатель) представляет в Комитет по управлению имуществом города Заречного Пензенской области письменное [заявление](consultantplus://offline/ref=F940DFEFCEA5873464CB668968BE710DF1F08C0D61A1529D0C26CF6BC99A19D47D19C803492B554CBB9DBF6007h3O) на имя председателя Комитета по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему положению.»;

13) пункт 3.2.2 изложить в новой редакции:

«3.2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) нотариально заверенные копии учредительных документов;

2) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить государственную или муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

3) бухгалтерская отчетность залогодателя на последнюю отчетную дату в объеме и формах, предусмотренных действующим законодательством, подписанная руководителем и главным бухгалтером муниципального унитарного предприятия с отметкой налогового органа о принятии по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

4) перечень лиц, входящих в одну группу лиц с хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить государственную или муниципальную преференцию, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;

5) перечень закладываемого движимого имущества с указанием его балансовой стоимости на последнюю отчетную дату, подписанный руководителем и главным бухгалтером муниципального унитарного предприятия, скрепленный печатью муниципального унитарного предприятия;

6) проект договора о залоге, содержащий условия, предусматривающие вид залога, предмет залога и его оценку, размер и срок исполнения обязательства, обеспечиваемого залогом.

В случае включения условия о залоге в договор, по которому возникает обеспеченное залогом обязательство (договор займа, в том числе банковской ссуды, договор купли-продажи, имущественного найма, перевозки грузов), представляется проект этого договора;

7) экономический расчет возможности исполнения кредитного обязательства, обеспеченного залогом.

8) отчет об оценке рыночной стоимости передаваемого в залог имущества.»;

14) пункт 3.2.3 изложить в новой редакции:

«3.2.3. Комитет по управлению имуществом города Заречного Пензенской области:

- при непредставлении полного перечня документов, предусмотренных [пунктом 3.2.2](consultantplus://offline/ref=0FEB588F815805CCFA82F2813B37D7A6A195CC9324D79E53AC5A55D2D6D14FA3FCE6424F4B48AC9563ECE3C0dAqFM) настоящего раздела, приостанавливает рассмотрение заявления о получении согласия на залог движимого имущества на срок до формирования полного пакета документов;

- при предоставлении полного перечня документов, предусмотренных [пунктом 3.2.2](consultantplus://offline/ref=0FEB588F815805CCFA82F2813B37D7A6A195CC9324D79E53AC5A55D2D6D14FA3FCE6424F4B48AC9563ECE3C0dAqFM) настоящего раздела в недельный срок осуществляет подготовку и направление документов, необходимых для принятия решения о даче согласия на предоставление муниципальной преференции в порядке, установленном Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».»;

15) пункт 3.2.4. изложить в новой редакции:

«3.2.4. Комитет по управлению имуществом города Заречного Пензенской области выносит распоряжение о согласии или направляет уведомление об отказе на залог муниципального движимого имущества не более чем в двухнедельный срок с момента регистрации принятого Антимонопольным органом решения о предоставлении муниципальной преференции.»;

16) пункт 3.2.5 изложить в новой редакции:

«3.2.5. После издания Комитетом по управлению имуществом города Заречного Пензенской области распоряжения о согласии на залог муниципального имущества, заключается договор залога, который вступает в силу с момента его регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.»;

17) пункт 5.1 изложить в новой редакции:

«5.1. Комитет по управлению имуществом города Заречного Пензенской области принимает решения о передаче в залог объектов муниципального имущества, входящего в состав муниципальной казны не более чем в двухнедельный срок с момента регистрации принятого Антимонопольным органом решения о предоставлении муниципальной преференции в форме распоряжения, в котором указываются сведения о предмете и условиях залога, срок действия принятого решения.»;

18) пункт 5.2 изложить в новой редакции:

«5.2. Собрание представителей г. Заречного Пензенской области согласовывает сделки, связанные с отчуждением или возможностью отчуждения имущества муниципальной казны (приватизация, залог, вклад в уставный капитал хозяйственных обществ и товариществ, другие виды, предусмотренные законодательством), в случаях, если размер сделки превышает 10 000 000 рублей.»;

19) в пунктах 6.2, 7.2 слова «Администрацию г.Заречного Пензенской области» заменить словами «Комитет по управлению имуществом города Заречного Пензенской области»;

20) пункт 6.3 изложить в новой редакции:

«6.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) нотариально заверенные копии учредительных документов;

2) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить государственную или муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

3) бухгалтерская отчетность залогодателя на последнюю отчетную дату в объеме и формах, предусмотренных действующим законодательством, подписанная руководителем и главным бухгалтером муниципального унитарного предприятия с отметкой налогового органа о принятии по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

4) перечень лиц, входящих в одну группу лиц с хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить государственную или муниципальную преференцию, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;

5) проект договора о залоге, содержащий условия, предусматривающие вид залога, предмет залога и его оценку, размер и срок исполнения обязательства, обеспечиваемого залогом.

В случае включения условия о залоге в договор, по которому возникает обеспеченное залогом обязательство (договор займа, в том числе банковской ссуды, договор купли-продажи, имущественного найма, перевозки грузов), представляется проект этого договора;

6) экономический расчет возможности исполнения кредитного обязательства, обеспеченного залогом.»;

21) пункт 6.4 изложить в новой редакции:

«6.4. Комитет по управлению имуществом города Заречного Пензенской области:

- при непредставлении полного перечня документов, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=0FEB588F815805CCFA82F2813B37D7A6A195CC9324D79E53AC5A55D2D6D14FA3FCE6424F4B48AC9563ECE3C0dAqFM) 6.3. настоящего раздела, приостанавливает рассмотрение заявления о получении согласия на залог движимого имущества на срок до формирования полного пакета документов;

- при предоставлении полного перечня документов, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=0FEB588F815805CCFA82F2813B37D7A6A195CC9324D79E53AC5A55D2D6D14FA3FCE6424F4B48AC9563ECE3C0dAqFM) 6.3. настоящего раздела в недельный срок осуществляет подготовку и направление документов, необходимых для принятия решения о даче согласия на предоставление муниципальной преференции в порядке, установленном Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».»;

22) пункт 6.5. изложить в новой редакции:

«6.5. Комитет по управлению имуществом города Заречного Пензенской области выносит распоряжение о согласии о передаче в залог не более чем в двухнедельный срок с момента регистрации принятого Антимонопольным органом решения о предоставлении муниципальной преференции в форме распоряжения, в котором указываются сведения о предмете и условиях залога, срок действия принятого решения.»;

23) пункт 6.6 изложить в новой редакции:

«6.6. После издания Комитетом по управлению имуществом города Заречного Пензенской области распоряжения о согласии на залог муниципального имущества, заключается договор залога.»;

24) пункт 7.3 изложить в новой редакции:

«7.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) нотариально заверенные копии учредительных документов;

2) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить государственную или муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

3) бухгалтерская отчетность залогодателя на последнюю отчетную дату в объеме и формах, предусмотренных действующим законодательством, подписанная руководителем и главным бухгалтером муниципального унитарного предприятия с отметкой налогового органа о принятии по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

4) перечень лиц, входящих в одну группу лиц с хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить государственную или муниципальную преференцию, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;

5) проект договора о залоге, содержащий условия, предусматривающие вид залога, предмет залога и его оценку, размер и срок исполнения обязательства, обеспечиваемого залогом.

В случае включения условия о залоге в договор, по которому возникает обеспеченное залогом обязательство (договор займа, в том числе банковской ссуды, договор купли-продажи, имущественного найма, перевозки грузов), представляется проект этого договора;

6) экономический расчет возможности исполнения кредитного обязательства, обеспеченного залогом.»;

25) пункт 7.4 изложить в новой редакции:

«7.4. Комитет по управлению имуществом города Заречного Пензенской области:

- при непредставлении полного перечня документов, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=0FEB588F815805CCFA82F2813B37D7A6A195CC9324D79E53AC5A55D2D6D14FA3FCE6424F4B48AC9563ECE3C0dAqFM) 7.3. настоящего раздела, приостанавливает рассмотрение заявления о получении согласия на залог движимого имущества на срок до формирования полного пакета документов;

- при предоставлении полного перечня документов, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=0FEB588F815805CCFA82F2813B37D7A6A195CC9324D79E53AC5A55D2D6D14FA3FCE6424F4B48AC9563ECE3C0dAqFM) 7.3. настоящего раздела в недельный срок осуществляет подготовку и направление документов, необходимых для принятия решения о даче согласия на предоставление муниципальной преференции в порядке, установленном Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».»;

26) пункт 7.5. изложить в новой редакции:

«7.5. Комитет по управлению имуществом города Заречного Пензенской области выносит распоряжение о согласии о передаче в залог не более чем в двухнедельный срок с момента регистрации принятого Антимонопольным органом решения о предоставлении муниципальной преференции в форме распоряжения, в котором указываются сведения о предмете и условиях залога, срок действия принятого решения.»;

27) пункт 7.6 изложить в новой редакции:

«7.6. После издания Комитетом по управлению имуществом города Заречного Пензенской области распоряжения о согласии на залог муниципального имущества, заключается договор залога.»;

28) приложение № 1 к Положению о порядке осуществления залоговых сделок с муниципальным имуществом изложить в новой редакции (приложение №1).

29) приложение № 2 к Положению о порядке осуществления залоговых сделок с муниципальным имуществом признать утратившим силу.

30) приложение № 3 к Положению о порядке осуществления залоговых сделок с муниципальным имуществом изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Настоящее решение опубликовать в печатном средстве массовой информации газете «Ведомости Заречного» и разместить на официальном сайте Администрации г.Заречного.



Приложение № 1

к решению Собрания представителей

г.Заречного Пензенской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Положению

о порядке осуществления

залоговых сделок с

муниципальным имуществом

Председателю Комитета

по управлению имуществом

города Заречного Пензенской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Заявление

Залогодатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование предприятия)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

просит дать согласие на заключение договора о залоге муниципального имущества с

залогодержателем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в целях обеспечения обязательств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Имущество, передаваемое в залог, свободно от обязательств и не было заложено ранее.

В течение срока действия договора о залоге залогодатель обязуется:

а) представлять по запросам Комитета по управлению имуществом г.Заречного необходимую информацию, касающуюся заложенного имущества;

б) вести книгу записи залогов;

в) не допускать без предварительного согласия Комитета последующий залог заложенного имущества, замену предмета залога, внесение изменений или дополнений в договор о залоге;

г) вносить изменения или дополнения к договору о залоге, а равно производить замену предмета залога в таком же порядке, как и при получении согласия на залог;

д) при прекращении договора о залоге представить в Комитет документы, подтверждающие полное или частичное исполнение обязательств.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель предприятия

Главный бухгалтер предприятия

Приложение № 2

к решению Собрания представителей

г.Заречного Пензенской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Приложение № 3

к Положению

о порядке осуществления

залоговых сделок с

муниципальным имуществом

Председателю Комитета

по управлению имуществом

города Заречного Пензенской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Заявление

на предоставление залога из состава объектов

муниципальной собственности г. Заречного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование предприятия)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

просит рассмотреть вопрос о предоставлении в залог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта залога)

для получения кредита в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации (банка), предоставляющей кредит)

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель

Главный бухгалтер