

**Собрание представителей**

**закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области**

|  |
| --- |
|  |

 **РЕШЕНИЕ**

« 28 » 09 2017 № 286

Принято « 28 » 09 2017

Председатель Собрания представителей

С.Н. Рузайкин

О внесении изменений в решение Собрания представителей города Заречного Пензенской области от 21.02.2017 № 230 **«**Об утверждении Порядка предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории города Заречного Пензенской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 4.2.1 Устава закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области,

 Собрание представителей РЕШИЛО:

 1. Внести в решение Собрания представителей города Заречного Пензенской области от 21.02.2017 № 230 **«**Об утверждении Порядка предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории города Заречного Пензенской области» следующие изменения:

 - приложение «Порядок предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории города Заречного Пензенской области» изложить в новой редакции (приложение).

2. Настоящее решение опубликовать в печатном средстве массовой информации газете «Ведомости Заречного».

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после официального опубликования.



Приложение

УТВЕРЖДЕН

решением Собрания представителей

города Заречного Пензенской области

от 21.02.2017 № 230

в редакции от 28.09.2017 № 286

Порядок

предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев

и кустарников на территории города Заречного Пензенской области

Статья 1. Общие положения

 1.1. Порядок предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников в городе Заречном Пензенской области (далее - Порядок) разработан с целью сохранения и восстановления зеленых насаждений на территории города Заречного Пензенской области.

 Порядок определяет процедуры выдачи:

 - порубочного билета (приложение № 1);

 - разрешения на пересадку деревьев и кустарников (приложение № 2).

 Действие настоящего порядка распространяется при работах на земельных участках находящихся в государственной или муниципальной собственности.

1.2. Основные понятия:

1) аварийно-опасные деревья - деревья, угрожающие своим падением или обламыванием отдельных ветвей целостности зданий, сооружений, воздушных линий инженерных коммуникаций, жизни, здоровью граждан и имуществу, принадлежащему физическим и юридическим лицам;

2) сухостойные (усохшие) деревья - деревья, полностью утратившие жизненные функции;

3) вырубка зеленых насаждений - прекращение существования зеленых насаждений, выполняемое в связи с необходимостью ведения хозяйственной деятельности физических и юридических лиц, произведенное на основании выданного порубочного билета установленного образца;

4) порубочный билет - разрешительный документ на вырубку зеленых насаждений;

5) разрешение на пересадку деревьев и кустарников - разрешительный документ на пересадку деревьев и кустарников;

6) восстановительная стоимость зеленых насаждений - стоимостная оценка зеленых насаждений, устанавливаемая для учета их ценности в соответствии с Методикой расчета восстановительной стоимости зеленых насаждений и исчисления размера ущерба, на территории г.Заречного Пензенской области, утвержденной постановлением Администрации города Заречного Пензенской области от 07.07.2016 № 1605;

7) понятие «зеленые насаждения» используется в значении, указанном в Правилах благоустройства, содержания, уборки и санитарной очистки территории города Заречного Пензенской области, утвержденных решением Собрания представителей города Заречного Пензенской области от 25.03.2011 № 244.

Понятия, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта применяются при определении технической годности зеленых насаждений.

1.3. Выдачу порубочного билета и разрешения на пересадку деревьев и кустарников осуществляет Администрация города Заречного Пензенской области.

Статья 2. Порядок предоставления порубочного билета

2.1. Порубочный билет выдается Администрацией города Заречного Пензенской области в течение 20 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении порубочного билета за исключением случаев, предусмотренных настоящим порядком.

2.2. Оплата восстановительной стоимости зеленых насаждений является обязательной, кроме следующих случаев:

1) при работах по ремонту и реконструкции в охранной зоне инженерных сетей (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих инженерных сетей, а также при работах по содержанию и обслуживанию дорог и инженерных сетей в их охранных зонах;

2) при работах, финансируемых за счет средств бюджета города Заречного Пензенской области;

3) при проведении работ по вырубке зеленых насаждений для восстановления нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затеняемых деревьями, высаженными с нарушением Свода правил «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», утвержденных приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 28.12.2010 № 820 «Об утверждении свода правил «СНиП 2.07.01-89\* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», при производстве работ по вырубке аварийно-опасных и сухостойных (усохших) деревьев, а также при вырубке деревьев для предотвращения или ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций техногенного, природного характера и их последствий, по заключению соответствующих органов.

2.3. Средства от оплаты восстановительной стоимости подлежат зачислению в бюджет города Заречного Пензенской области.

Оплата восстановительной стоимости не освобождает заявителя от выполнения работ по озеленению, предусмотренных проектной документацией.

Расчет восстановительной стоимости зеленых насаждений, подлежащих вырубке, осуществляется во всех случаях, если в соответствии с настоящим порядком предусмотрена оплата восстановительной стоимости зеленных насаждений.

Вырубленные на основании полученного порубочного билета зеленые насаждения поступают в муниципальную казну города Заречного Пензенской области по акту приема передачи и подлежат учету в порядке, установленном решением Собрания представителей города Заречного Пензенской области от 24.12.2008 № 628 «Об утверждении положения о муниципальной казне ЗАТО города Заречного Пензенской области».

Заявитель, получивший порубочный билет, и осуществивший вырубку обеспечивает сохранность древесины до момента ее передачи в Комитет по управлению имуществом г.Заречного.

2.4. Для получения порубочного билета заявитель или его законный представитель подает в Администрацию города Заречного Пензенской области заявление, которое должно содержать следующую информацию:

1) фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица;

2) адрес, контактный телефон;

3) указание цели (причины) вырубки зеленых насаждений, подлежащих вырубке и их количество;

4) реквизиты разрешения на строительство (при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства);

5) топографический план места проведения вырубки зеленых насаждений.

2.4.1. При строительстве, реконструкции объектов капитального строительства к заявлению дополнительно прилагаются следующие документы:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок;

2) градостроительный план земельного участка;

3) схема планировочной организации земельного участка с приложением графической части;

4) копия разрешения на строительство или реконструкцию объекта капитального строительства.

2.4.2. При инженерных изысканиях к заявлению дополнительно прилагаются топографический план места проведения инженерных изысканий в масштабе 1:2000.

2.5. Заявитель по собственной инициативе в праве предоставить правоустанавливающие документы на земельный участок, разрешение на строительство, реконструкцию объекта, кадастровые паспорта земельного участка и градостроительный план.

В случае если указанные в настоящем пункте документы заявителем не представлены, то они запрашиваются органом местного самоуправления в организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия.

 2.6. Администрацией города Заречного Пензенской области создается комиссия для проведения обследования земельного участка (далее - комиссия) в целях определения количества, видов и площади зеленых насаждений и произведения расчета восстановительной стоимости зеленых насаждений, подлежащих сносу, если в соответствии с настоящим порядком предусмотрена оплата восстановительной стоимости зеленых насаждений.

 Порядок формирования, состав, полномочия, функции, порядок принятия решений комиссии утверждаются Администрацией города Заречного Пензенской области.

2.7. Комиссией в течение 7 календарных дней со дня регистрации заявления о выдаче порубочного билета:

1) устанавливается дата, время и место проведения обследования земельного участка;

2) направляется письменное уведомление заявителю о проведении обследования, содержащее сведения о дате, времени и месте проведения обследования земельного участка;

3) при участии заявителя или его законного представителя производится обследование земельного участка с определением количества, видов и площади зеленых насаждений, а также диаметра деревьев, произрастающих на данном земельном участке. В случае неявки заявителя, обследование осуществляется в его отсутствие;

 4) по результатам обследования, на основании ведомости перечета зеленых насаждений, подлежащих сносу, составляется [акт](#P98) оценки зеленых насаждений, являющимся неотъемлемой составной частью порубочного билета и расчет их восстановительной стоимости;

2.8. Расчет восстановительной стоимости зеленых насаждений (далее - Расчет) предоставляется заявителю в течение 3 календарных дней со дня проведения обследования.

 Копия расчета в течение 3 календарных дней со дня проведения обследования направляется в Комитет по управлению имуществом г.Заречного.

2.9. Заявитель в течение 4 календарных дней со дня получения расчета производит оплату восстановительной стоимости в бюджет города Заречного Пензенской области и представляет в Комитет по управлению имуществом города Заречного Пензенской области копию платежного документа.

 Комитет по управлению имуществом города Заречного Пензенской области не позднее следующего рабочего дня с момента поступления средств на счет главного администратора доходов направляет в Администрацию города Заречного Пензенской области информацию в письменной форме о получении оплаты восстановительной стоимости зеленых насаждений от заявителя.

2.10. Порубочный [билет](#P210) выдается в течение 6 календарных дней со дня предоставления заявителем в Комитет по управлению имуществом города Заречного Пензенской области копии платежного документа об оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений за исключением случаев, указанных в [пункте 2](#P47).2. настоящего порядка, когда оплата восстановительной стоимости зеленых насаждений не предусматривается, а также при отсутствии оснований, указанных в пункте 2.11 настоящего порядка.

2.11. Основаниями для отказа в выдаче порубочного билета являются:

1) неполный состав сведений, указанных в заявлении, установленных [частью 2.4](#P51) настоящей статьи;

2) непредставление заявителем документов, за исключением документов, которые запрашиваются в рамках межведомственного взаимодействия;

3) представление заявителем недостоверных сведений;

4) предлагаемые заявителем к сносу (произрастающие в естественных условиях) объекты растительного мира, занесенные в Красную книгу Российской Федерации и (или) Красную книгу Пензенской области;

5) отсутствие копии документов об оплате или неполная оплата в установленный срок восстановительной стоимости зеленых насаждений на основании акта оценки зеленых насаждений (если в соответствии с настоящим порядком предусмотрена оплата восстановительной стоимости зеленых насаждений).

Статья 3. Порядок предоставления

разрешения на пересадку деревьев и кустарников

3.1. Разрешение на пересадку деревьев и кустарников выдается Администрацией города Заречного Пензенской области в течение 20 календарных дней со дня регистрации заявления о получении разрешения на пересадку деревьев и кустарников.

3.2. Для получения разрешения на пересадку деревьев и кустарниковзаявитель (его законный представитель) подает в Администрацию города Заречного Пензенской области заявление, которое должно содержать следующую информацию:

1) фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица;

2) адрес, контактный телефон;

3) указание цели (причины) пересадки зеленых насаждений, подлежащих пересадке и их количество;

4) реквизиты разрешения на строительство (при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства);

5) топографический план места проведения пересадки зеленых насаждений.

3.2.1. При строительстве, реконструкции объектов капитального строительства к заявлению дополнительно прилагаются следующие документы:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок;

2) градостроительный план земельного участка;

3) схема планировочной организации земельного участка с приложением графической части;

4) копия разрешения на строительство или реконструкцию объекта капитального строительства.

3.2.2. При инженерных изысканиях к заявлению дополнительно прилагаются топографические планы места проведения инженерных изысканий в масштабе 1:2000.

3.3. Заявитель по собственной инициативе в праве предоставить правоустанавливающие документы на земельный участок, разрешение на строительство, реконструкцию объекта, кадастровые паспорта земельного участка и градостроительный план.

В случае если указанные в настоящем пункте документы заявителем не представлены, то они запрашиваются органом местного самоуправления в организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия.

 3.4. Администрацией города Заречного Пензенской области создается комиссия для проведения обследования земельного участка (далее - комиссия) в целях определения количества, видов и площади деревьев и кустарников, подлежащих пересадке.

 Порядок формирования, состав, полномочия, функции, порядок принятия решений комиссии утверждаются Администрацией города Заречного Пензенской области.

 3.5. Комиссией в течение 10 календарных дней со дня регистрации заявления о разрешении на пересадку деревьев и кустарников:

1) устанавливается дата, время и место проведения обследования земельного участка;

2) направляется письменное уведомление заявителю о проведении обследования, содержащее сведения о дате, времени и месте проведения обследования земельного участка;

3) при участии заявителя или его законного представителя производится обследование земельного участка с определением количества, видов и площади зеленых насаждений, произрастающих на данном земельном участке. В случае неявки заявителя, обследование осуществляется в его отсутствие;

4) по результатам обследования, на основании ведомости перечета зеленых насаждений, подлежащих пересадке, составляется [акт](#P98) оценки зеленых насаждений, являющийся неотъемлемой составной частью разрешения на пересадку.

3.6. Разрешение на пересадку деревьев и кустарниковвыдается заявителю в течение 10 календарных дней со дня проведения комиссией обследования.

3.7. Основаниями для отказа в выдаче разрешения на пересадку деревьев и кустарников являются:

1) неполный состав сведений, указанных в заявлении, установленных [частью 3.2](#P51). настоящей статьи;

2) непредставление заявителем документов, за исключением документов, которые запрашиваются в рамках межведомственного взаимодействия;

3) представление заявителем недостоверных сведений;

4) предлагаемые заявителем к пересадке деревьев и кустарников (произрастающие в естественных условиях) объекты растительного мира, занесенные в Красную книгу Российской Федерации и (или) Красную книгу Пензенской области.

Приложение № 1

Кому

 (фамилия, имя, отчество – для граждан,

полное наименование организации –

для юридических лиц)

 **Порубочный билет № \_\_\_\_\_**

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Основание выдачи порубочного билета:

- акт оценки зеленых насаждений «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года (прилагается);

- ведомость перечета зеленых насаждений «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года (прилагается);

- оплата восстановительной стоимости \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (номер и дата платежного документа, копия прилагается)

в сумме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 В соответствии с ведомостью перечета разрешается:

вырубка зеленых насаждений в количестве\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт. на площади \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв.м на земельном участке с кадастровым номером\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (или в кадастровом квартале\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), расположенном по адресу: Пензенская область, город Заречный, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(При необходимости краткое описание места положения зеленых насаждений)

Оформить акт приема передачи с Комитетом по управлению имуществом г.Заречного, обеспечив сохранность древесины до ее момента передачи.

 Срок действия 1 год со дня выдачи данного порубочного билета.

Уполномоченное

должностное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение

АКТ

оценки зеленых насаждений,

подлежащих сносу

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.Заречный Пензенской области

Комиссия в составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в присутствии заявителя (его законного представителя): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность, документ, подтверждающий полномочия)

проведено обследование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в целях: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При обследовании установлено следующее: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения:

1. [Ведомость](#P145) перечета зеленых насаждений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Подпись заявителя или его законного представителя:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение к акту

оценки зеленых насаждений,

подлежащих сносу

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

ВЕДОМОСТЬ

перечета зеленых насаждений

Описание места положения зеленых насаждений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кадастровый номер земельного участка (кадастровый квартал)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид зеленых насаждений, порода | Кол-во шт., диаметр в см, | Куб.м. | Техническая годность | Сумма восстановительной стоимости(в руб.) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| итого |  |  |  |  |  |

Подписи должностных лиц:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Подписи заявителя или его законного представителя:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2

Кому

 (фамилия, имя, отчество – для граждан,

полное наименование организации –

для юридических лиц)

РАЗРЕШЕНИЕ

НА ПЕРЕСАДКУ ДЕРЕВЬЕВ И КУСТАРНИКОВ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим разрешается производить работы, а именно пересадку деревьев в

количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт. и кустарников в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт.,

расположенных на земельном участке с кадастровым номером

(или в кадастровом квартале) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с:

**-** схемой пересадки деревьев и кустарников (прилагается);

- актом оценки зеленых насаждений «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года (прилагается);

- ведомостью перечета зеленых насаждений «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года (прилагается);

 Пересадка осуществляется в границах земельного участка с кадастровым номером

(или в кадастровом квартале)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **(при необходимости указываются адрес, краткое описание места положения)**

Уполномоченное

должностное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение

АКТ

оценки зеленых насаждений,

подлежащих пересадке

Комиссия в составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в присутствии заинтересованного лица (его представителя): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность, документ, подтверждающий полномочия)

проведено обследование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в целях: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При обследовании установлено следующее: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения:

1. [Ведомость](#P145) перечета зеленых насаждений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Подписи заявителя или его законного представителя:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение к акту

оценки зеленых насаждений,

подлежащих пересадке

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

ВЕДОМОСТЬ

перечета зеленых насаждений

Местонахождение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Вид зеленых насаждений, порода | Кол-во шт.  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| итого |  |  |

Подписи должностных лиц:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Подписи заявителя или его законного представителя:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)