

О создании рабочей группы

по разработке Программы социально-экономического развития

закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области на период 2018–2020 гг.

В соответствии Порядком разработки, корректировки, общественного обсуждения, мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития города Заречного Пензенской области на период до 2035 года, утвержденноой постановлением Администрации г. Заречного от 26.05.2017 № 1408, со статьями 4.3.1 и 4.6.1 Устава закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области Администрация ЗАТО г. Заречного Администрация
**постановляет**:

1. Создать рабочую группу по разработке программы социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области на период 2018–2020 гг. (далее – Рабочая группа).

2. Утвердить состав Рабочей группы (приложение № 1).

3. Рабочей группе:

3.1. Разработать Программу социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области на период 2018–2020 гг.

3.2. Утвердить План мероприятий по разработке Программы социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области на период 2018–2020 гг. (приложение № 2).

3.3. В целях обеспечения согласованности документов стратегического планирования произвести оценку необходимости корректировки Стратегии социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области до 2020 года, утвержденную решением Собрания представителей города Заречного от 04.05.2012 № 327, в соответствии с действующим законодательством.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города О.В. Климанов

Приложение 1

Утвержден

Постановлением Администрации

г. Заречный от \_\_\_\_ 2017 № \_\_\_

Состав

рабочей группы по разработке Программы социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области на период 2018–2020 гг.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| КлимановОлег Владимирович | – | Глава города Заречного, руководитель рабочей группы |
| РябовАлексей Геннадьевич | – | Первый заместитель Главы Администрации города Заречного, заместитель руководителя рабочей группы |
| УзбековВильдан Сафиуллович | – | руководитель аппарата Администрации города Заречного, заместитель руководителя рабочей группы |
| КондратьеваИрина Геннадьевна | – | главный специалист муниципального казенного учреждения «Управление городского развития и проектной деятельности» города Заречного Пензенской области, секретарь рабочей группы |
| Члены рабочей группы: |  |  |
| АлиевФирдус Завидович | – | директор частного учреждения по сопровождению реализации территориальных проектов атомной отрасли «Атом-Регион» (по согласованию) |
| БарановЕвгений Александрович | – | заместитель генерального директора по экономике и финансам ФГУП ФНПЦ «ПО «Старт» им. М.В. Проценко» (депутат Собрания представителей г.Заречного) |
| ВоронянскийСергей Александрович | – | заместитель Главы Администрации города Заречного Пензенской области |
| ГаджиловМарат Абулкасимович | – | депутат Собрания представителей г.Заречного |
| ДильманИлья Владимирович | – | заместитель Главы Администрации города Заречного |
| ИсуповМихаил Александрович | – | начальник конструкторского бюро ФГУП ФНПЦ «ПО «Старт» им. М.В. Проценко» (депутат Собрания представителей г.Заречного) |
| КарпенкоАнатолий Михайлович | – | депутат Собрания представителей г.Заречного |
| КлимановДенис Евгеньевич | – | директор муниципального автономного учреждения «Бизнес-инкубатор «Импульс» г.Заречного  |
| КузнецовДмитрий Геннадьевич | – | депутат Собрания представителей г.Заречного |
| КутузоваСветлана Алексеевна | – | директор МБОУ «СОШ № 226» г.Заречный (депутат Собрания представителей г.Заречного) |
| МалышевАлександр Сергеевич | – | директор муниципального казенного учреждения «Управление городского развития и проектной деятельности» города Заречного |
| МусихинаИрина Владимировна | – | исполняющий обязанности директора муниципального автономного учреждения «Управление общественных связей» |
| ПчелинцеваТатьяна Николаевна | – | директор муниципального казенного учреждения «Управление природными ресурсами города Заречного» (депутат Собрания представителей г.Заречного) |
| РузайкинСергей Николаевич | – | председатель Собрания представителей г.Заречного(по согласованию) |
| СидоркинЯрослав Станиславович | – | заведующий отделом по социально-экономическим вопросам и охране труда Первичной профсоюзной организации ФГУП ФНПЦ «ПО «Старт» им. М.В. Проценко» (депутат Собрания представителей г.Заречного) |
| СизоваИрина Анатольевна | – | заместитель Главы Администрации города Заречного Пензенской области |
| СучилинаТатьяна Викторовна | – | заместитель генерального директора по управлению персоналом и социальной политике ФГУП ФНПЦ «ПО «Старт» им. М.В. Проценко» (депутат Собрания представителей г.Заречного) |

Приложение 2

Утвержден

Постановлением Администрации

г. Заречный от \_\_\_\_ 2017 № \_\_\_

План мероприятий

по разработке Программы социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области на период 2018–2020 гг.

| № п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Начало | Окончание | Результат | Требования к результату |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Сбор и анализ первичной информации |
| 1.1. | Направить информацию о проведенных мероприятиях (реализованных проектах) в рамках приоритетов Стратегии социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области до 2020 года[[1]](#footnote-1) по курируемым направлениям за 2017 год | Воронянский С.А., Дильман И.В., Рябов А.Г., Сизова И.А. | – | 10.02.2018 | Направленная информация в МУ «Управление городского развития и проектной деятельности» | Информация должна содержать следующие сведения:- наименование проведенного мероприятия (реализованного проекта),- период проведения (реализации),- наименование муниципальной программы, в рамках которого проведено мероприятие (реализован проект),- объем финансирования мероприятия (проекта), - социальный и/или экономический эффект (результат) проведенного мероприятия (реализованного проекта),- приоритет Стратегии, в рамках которого проведено мероприятие (реализован проект),- наименование целевого индикатора Стратегии и его количественный показатель, на достижение которого направлено проведенное мероприятие (реализация проекта),- значение количественного показателя индикатора, достигнутого в результате проведения мероприятия (реализации проекта) |
| 1.2. | Разработать предложения по мероприятиям и проектам для реализации в 2018-2020 годах для достижения целей социально-экономического развития города Заречного | Воронянский С.А., Дильман И.В., Рябов А.Г., Сизова И.А | 11.02.2018 | 28.02.2018 | Направленные предложения в МУ «Управление городского развития и проектной деятельности» | Предложения должны быть разработаны в соответствии с приложением к настоящему Плану |
| 2. | Организация деятельности рабочих групп (проектных площадок) по направлениям социально-экономического развития |
| 2.1. | Определить уполномоченное должностное лицо от частного учреждения «Атом-Регион» по вопросам взаимодействия с Рабочей группой по разработке программы мероприятий социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области на период 2018–2020 гг.[[2]](#footnote-2) | Алиев Ф.З. (по согласованию) | 02.02.2018 | 09.02.2018 | Предоставлены сведения об уполномоченном должностном лице, контактная информация в Администрацию г.Заречного | Должностное лицо должно обладать полномочиями, компетенциями и ресурсами по представлению интересов Госкорпорации «Росатом» при разработке программы социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области на период 2018–2020 гг.[[3]](#footnote-3) |
| 2.2. | Согласовать с Уполномоченным представителем Госкорпорации количество и тематику проектных площадок, а также формат экспертно-аналитических мероприятий | Малышев А.С. | 09.02.2018 | 16.02.2018 | Информация о перечне проектных площадок и формате их работы направлена Главе города Заречного | Формат проведения экспертно-аналитических мероприятий должен обеспечить разработку значимых для города решений по результатам совместной работы представителей из различных областей жизнедеятельности города.Проектные площадки должны формироваться в соответствии с приоритетами Стратегии и приоритетными направлениями развития территорий присутствия Госкорпорации «Росатом» |
| 2.3. | Назначить руководителей проектных площадок | Климанов О.В. | 16.02.2018 | 20.02.2018 | Документ о назначении руководителей проектных площадок | Руководители проектных площадок назначаются из числа заместителей Главы Администрации, в ведении которых находятся вопросы соответствующего направления Стратегии |
| 2.4. | Сформировать состав постоянных и приглашенных участников проектных площадок | Воронянский С.А., Дильман И.В., Рябов А.Г., Сизова И.А.,Члены Рабочей группы | 20.02.2018 | 26.02.2018 | Списки постоянных и приглашенных участников проектных площадок утверждены заместителями Главы Администрации | Состав проектных площадок помимо представителей Администрации города Заречного, органов местного самоуправления, работников городских организаций должен содержать представителей общественных организаций и объединений, наиболее заинтересованных в результатах работы по соответствующим направлениям, а также профильных экспертов в соответствующих областях.Списки должны содержать: ФИО и контактную информацию участников |
| 2.5. | Согласовать график работы проектных площадок с Уполномоченным лицом Госкорпорации | Малышев А.С. | 16.02.2018 | 28.02.2018 | График работы проектных площадок утвержден Главой г.Заречного | График должен учитывать режим работы, отпусков, занятость участников |
| 2.6. | Делегировать профильного(ых) эксперта(ов), модератора(ов) для обеспечения проведения экспертно-аналитических мероприятий в рамках работы проектных площадок | Уполномоченный представитель Госкорпорации | 26.03.2018 | 30.04.2018 | Список профильных экспертов и контактная информация направлены в Администрацию г.Заречного | Сфера компетенции экспертов должен соответствовать специализации проектных площадок |
| 2.7. | Обеспечить вовлеченность участников в работу проектных площадок | Воронянский С.А., Дильман И.В., Рябов А.Г., Сизова И.А.,члены Рабочей группы | 26.03.2018 | 30.04.2018 | Участие постоянных членов в работе проектных площадок обеспечено. Постоянные члены участвуют в работе постоянно в соответствии с графиком. Разработаны рекомендации по корректировке основных направлений Стратегии, её целевых показателей.Разработана программа мероприятий (проектов) социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области на период 2018–2020 гг.[[4]](#footnote-4) | Для достижения максимальной эффективности экспертно-аналитических мероприятий необходимо постоянное личное участие в них всех постоянных членов проектных площадок и максимальная явка приглашенных участников.Перечень проектов и мероприятий должен содержать по каждому проекту или мероприятию: цели, показатели их достижения по годам, требования к результатам реализации, а также ответственных за разработку и реализацию проектов и мероприятийПроекты и мероприятия разработанной Программы мероприятий СЭР должны быть ориентированы на достижение целей Стратегии |
| 2.8. | Обеспечить координацию деятельности проектных площадок и фиксацию результатов их работы | Малышев А.С. | 26.03.2018 | 30.04.2018 | Оформлены протоколы работы всех проведенных экспертно-аналитических мероприятий в рамках работы проектных площадок по всем направлениям Стратегии | Протоколы должны быть подписаны Руководителями проектных площадок |
| 2.9. | Разработать проект решения Собрания представителей г.Заречного о корректировке Стратегии и об утверждении Программы мероприятий СЭР[[5]](#footnote-5) на основании поступивших предложений и результатов работы проектных площадок | Малышев А.С. | 30.04.2018 | 18.05.2018 | Разработанный Проект решения | Проект решения должен соответствовать требованиям действующего законодательства в области стратегического планирования |
| 3.  | Общественное обсуждение и согласование |
| 3.1. | Обеспечить проведение общественного обсуждения Проекта решения и его доработку с учетом поступивших предложений в соответствии с действующим законодательством | Малышев А.С. | 18.05.2018 | 08.06.2018 | Опубликованный в установленном порядке Протокол по итогам общественного обсуждения Проекта решения | Протокол по итогам общественного обсуждения должен соответствовать требованиям действующего законодательства в области стратегического планирования |
| 3.2. | Обеспечить согласование Проекта решения в установленном порядке  | Малышев А.С. | 08.06.2018 | 22.08.2018 | Подписан лист согласования | Получена положительная резолюция всех должностных лиц |
| 3.3. | Провести в установленном порядке согласование проекта решения с Госкорпорацией «Росатом» | Рябов А.Г.,Алиев Ф.З. | 25.08.2018 | 25.09.2018 | Официально полученное положительное заключение Госкорпорации «Росатом» | Порядок согласования, утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 09.08.2017 № 953 |
| 3.4. | Провести в установленном порядке согласование проекта решения с Министерством экономики Пензенской области | Рябов А.Г.,Малышев А.С., | 25.08.2018 | 25.09.2018 | Официально полученное положительное заключениеМинистерства экономики Пензенской области |  |
| 3.5. | Вынести Проект решения на утверждение Собранием представителей г.Заречного | Малышев А.С. | 25.09.2018 | 31.10.2018 | Утвержденное решение Собрания представителей г.Заречного о корректировке Стратегии и об утверждении Программы мероприятий СЭР |  |
| 3.7. | Зарегистрировать скорректированную Стратегию в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования. | Малышев А.С.,Кондратьева И.Г. | 31.10.2018 | 31.11.2018 | Присвоен реестровый номер в системе ГАСУ |  |
| 3.8. | Направить в Министерство экономического развития Российской Федерации уведомления о внесении изменений в Стратегию по установленной форме  | Малышев А.С.,Кондратьева И.Г. |  | В течение 10 дней со дня утверждения Стратегии | Уведомление направленное в Министерство экономического развития Российской Федерации | Уведомление по форме, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2015 № 631, Приказом Минэкономразвития России от 01.11.2015 № 831.  |
| 4. | Вспомогательные организационные мероприятия |
| 4.1. | Обеспечить освещение деятельности Рабочей группы в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а так же на официальном сайте Администрации города Заречного | Мусихина И.В. |  | постоянно | Освещение обеспечено |  |
| 4.2. | Обеспечить предоставление помещений и технического обеспечения работы проектных площадок | Климанов Д.Е. | 26.03.2018 | 30.04.2018 | Помещения и техническое обеспечение предоставлены |  |

Приложение

к Плану мероприятий по разработке программы мероприятий социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области на период 2018–2020 гг.,

утвержденному постановлением Администрации

г. Заречный от \_\_\_\_ 2017 № \_\_\_

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Этапы реализации(I этап – 2018-2019 годы,II этап - 2020 год) | № | Наименование цели, задачи, мероприятия, ключевого события | Содержание мероприятий (содержание мероприятия (ключевого события), взаимосвязь с иными мероприятиями стратегии) | Показатель и его целевое значение /ожидаемый результат реализации мероприятия, ключевого события | Источник финансового/ресурсного обеспечения (государственная программа Российской Федерации, государственная программа субъекта Российской Федерации, муниципальная программа, субсидии, субвенции, непрограммная часть адресной инвестиционной программы (с указанием документов, их утверждающих); внебюджетные источники (программы субъектов естественных монополий, иные инвесторы); иные источники финансирования) | Срок реализации (мероприятия, ключевого события)(год, квартал) | Ответственный исполнитель (орган местного самоуправления, предприятие, организация) |
| I этап(20\_\_ г. - 20\_\_ г.) |  | Цель Стратегии |  |
| 1 | Задача |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Мероприятие (проект) |  |  |  | \_\_ кв. 20\_\_ г. |  |
| 1.1.1 | Ключевое событие |  |  |  | \_\_ кв. 20\_\_ г. |  |
| 1.1.2 | Ключевое событие |  |  |  | \_\_ кв. 20\_\_ г. |  |
| II этап(20\_\_ г. - 20\_\_ г.) |  |  |  |  |  |  |  |

1. далее – Стратегия [↑](#footnote-ref-1)
2. далее – Рабочая группа [↑](#footnote-ref-2)
3. далее – Уполномоченный представитель Госкорпорации [↑](#footnote-ref-3)
4. Программа мероприятий СЭР [↑](#footnote-ref-4)
5. далее – Проект решения [↑](#footnote-ref-5)