

2223

02.10.2018

О внесении изменений в постановление Администрации г. Заречного от 12.09.2014 № 1954 «О проведении в городе Заречном осенней ярмарки и ярмарки выходного дня»

В целях создания условий для обеспечения жителей города услугами торговли и общественного питания, руководствуясь пунктом 15 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Пензенской области от 26.03.2010 № 155-пП «Об утверждении порядка организации ярмарок на территории Пензенской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», статьями 4.3.1, 4.6.1 Устава закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области, Администрация ЗАТО города Заречного Пензенской области **постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации г. Заречного от 12.09.2014 №1954 «О проведении в городе Заречном осенней ярмарки и ярмарки выходного дня» (далее постановление) следующие изменения:

1) пункт 2.1 постановления изложить в новой редакции:

«2.1. Периодичность проведения ярмарок:

2.1.1 Осенняя ярмарка – 20 октября 2018 года.

2.1.2 Ярмарка выходного дня – 27 октября 2018 года, 03 ноября 2018 года, 17 ноября 2018 года, 01 декабря 2018 года, 15 декабря 2018 года, 29 декабря 2018 года, 12 января 2019 года, 26 января 2019 года, 09 февраля 2019 года, 23 февраля 2019 года, 09 марта 2019 года.»;

2) в пункте 5.1 постановления слова «обеспечение организации охраны общественного порядка в местах проведения ярмарки» заменить словами «обеспечение организации охраны общественного порядка в местах проведения ярмарки, в том числе работы систем оповещения и видеонаблюдения;»;

3) в пункте 7 постановления слова «Мусихина И.В.» заменить словами «Фильянова Е.Е.».

2. Приложение №1 к постановлению изложить в новой редакции (приложение №1).

3. Приложение №2 к постановлению изложить в новой редакции (приложение №2).

4. Внести в Приложение №4 «Порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках» к постановлению (далее – Порядок) следующие изменения:

1) в пункте 3 Порядка слова «, приложение №2, приложение №3» исключить;

2) приложение №1 к Порядку изложить в новой редакции (приложение №3);

3) приложение №2 к Порядку исключить;

4) приложение №3 к Порядку исключить;

5) внести в Приложение №4 к Порядку следующие изменения:

а) слова ««\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.» заменить словами ««\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.»;

6) внести в Приложение №5 к Порядку следующие изменения:

а) слова ««\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.» заменить словами ««\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.»;

б) в пункте 1.1 слова ««\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года» заменить словами ««\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года».

5. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации газете «Ведомости Заречного» и разместить на официальном сайте Администрации города г. Заречного Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления муниципальными организациями города Заречного Пензенской области возложить на Первого заместителя Главы Администрации города Заречного Рябова А.Г.



Приложение №1

Утвержден

постановлением Администрации

г. Заречного

от 12.09.2014 № 1954

в редакции от 02.10.2018 № 2223

СОСТАВ

оргкомитета по подготовке и проведению осенней ярмарки и

ярмарки выходного дня

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рябов  Алексей Геннадьевич | – | Первый заместитель Главы Администрации города Заречного, председатель |
| Дильман  Илья Владимирович | – | заместитель Главы Администрации города Заречного, заместитель председателя |
| Сизова  Ирина Анатольевна | – | заместитель Главы Администрации города Заречного, заместитель председателя |
| Узбеков  Вильдан Сафиуллович | – | руководитель аппарата Администрации города Заречного, заместитель председателя |
| Веселая  Лидия Мирославовна | – | советник отдела промышленности, развития предпринимательства и сферы услуг Администрации города Заречного, секретарь |
| Геращенко  Марина Михайловна | – | начальник отдела промышленности, развития предпринимательства и сферы услуг Администрации города Заречного |
| Евсеева  Елена Александровна | – | начальник Инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации по г.Заречному Пензенской области (по согласованию) |
| Еремеев  Анатолий Иванович | – | начальник Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по ЗАТО Заречный Пензенской области (по согласованию) |
| Зуйков  Михаил Георгиевич | – | исполняющий обязанности генерального директора ОАО «Телерадиокомпания «Заречный» (по согласованию) |
| Кафтулин  Андрей Анатольевич | – | заместитель генерального директора Акционерное общество «Федеральный научно-производственный центр «Производственное объединение «Старт» имени М.В.Проценко» по безопасности (по согласованию) |
| Козина  Наталья Александровна | – | заместитель главного ветеринарного врача Государственного бюджетного учреждения Пензенской области «Пензенская городская станция по борьбе с болезнями животных» (по согласованию) |
| Кузовков  Эдуард Владимирович | – | директор муниципального предприятия «Автотранс» города Заречного |
| Куликова  Людмила Александровна | – | руководитель Межрегионального управления № 59 Федерального медико-биологического агентства России (по согласованию) |
| Мякиньков  Константин Вячеславович | - | директор Муниципального автономного учреждения города Заречного Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» |
| Саблин  Роман Анатольевич | – | начальник Федерального государственного казенного учреждения «Специальное управление Федеральной противопожарной службы № 22 Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (по согласованию) |
| Сизов  Николай Анатольевич | – | начальник Департамента культуры и молодежной политики города Заречного |
| Тухов  Евгений Викторович | – | начальник отдела защиты информации и секретного делопроизводства Администрации города Заречного |
| Фильянова  Елена Евгеньевна | – | директор муниципального автономного учреждения «Управление общественных связей» города Заречного |
| Чертухин  Андрей Владимирович | – | исполняющий обязанности начальника отдела экономики и стратегического планирования Администрации города Заречного |
| Шалимов  Андрей Владимирович | – | генеральный директор муниципального предприятия «Комбинат благоустройства и лесного хозяйства» г.Заречного Пензенской области |
| Шошкин  Виктор Васильевич | – | директор муниципального предприятия «Горэлектросеть» г. Заречный Пензенской области |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №2

Утвержден

постановлением Администрации

г.Заречного

от 12.09.2014 №1954

в редакции от 02.10.2018 № 2223

ПЛАН

мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров

(выполнения работ, оказания услуг)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  П№ п/п | Наименование мероприятий | Сроки | Ответственные исполнители |
| 1. **Организационные мероприятия** | | | |
|  | Проведение работы по привлечению для участия в ярмарке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, граждан (в том числе граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством), осуществляющих продажу:  – сельскохозяйственной продукции;  – продовольственных товаров;  – непродовольственных товаров, в т.ч. изделий декоративно-прикладного искусства и народных промыслов | до 20.10.2018 | Геращенко М.М.  Веселая Л.М. |
|  | размещение на сайте Администрации г. Заречного информации о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней | до 05.10.2018 | Геращенко М.М.  Фильянова Е.Е. |
|  | Подготовка материалов на въезд иногородних участников ярмарки и организация их заезда | до 20.10.2018 | Геращенко М.М.  Тухов Е.В. |
|  | Проведение заседания оргкомитета по подготовке и проведению ярмарки | до 05.10.2018 | Рябов А.Г. |
|  | Прием заявок на участие в ярмарке (в т.ч. через МФЦ) и регистрация участников ярмарки | до 20.10.2018 | Геращенко М.М  Веселая Л.М.  Мякиньков К.В. |
|  | Заключение договоров о предоставлении мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) с участниками ярмарки и осуществление сбора платы за оказание услуг по санитарной уборке территории в процессе и после окончания работы ярмарки | с 05.10.2018  по 09.03.2019 | Шалимов А.В. |
|  | Заключение договоров о предоставлении услуг по перевозке пассажиров неопределенного круга лиц с участниками ярмарки и осуществление сбора платы за оказание данных услуг | с 05.10.2018  по 09.03.2019 | Кузовков Э.В. |
|  | Освещение в СМИ мероприятий, связанных с подготовкой, организацией и проведением ярмарки. | с 05.10.2018 по 09.03.2019 | Фильянова Е.Е. |
|  | Определение количества, мощности и марки необходимого оборудования для организации работы систем оповещения и видеонаблюдения. | до 05.10.2018 | Рябов А.Г. |
|  | Обеспечение размещения усилителей для работы системы оповещения и камер видеонаблюдения. | с 20.10.2018 по 09.03.2019  (в дни проведения ярмарки) | Рябов А.Г. |
|  | Обеспечение подключения электропитания для проведения культурно-развлекательной программы и звукового сопровождения ярмарки | с 20.10.2018 по 09.03.2019  (в дни проведения ярмарки) | Шошкин В.В. |
|  | Подготовка и проведение культурно-развлекательной программы, музыкального сопровождения ярмарки | 20.10.2018 | Сизова И.А.  Сизов Н.А. |
|  | Организация размещения участников ярмарки в дни ее проведения | с 20.10.2018 по 09.03.2019  (в дни проведения ярмарки) | Шалимов А.В. |
|  | Организация движения автобусов по субботним дням недели в период проведения городских ярмарок на территории г. Заречного (с 8:00 до 14:00, каждые 30 минут по двум маршрутам) | с 20.10.2018 по 09.03.2019  (в дни проведения ярмарки) | Кузовков Э.В. |
|  | Обеспечение установки в месте проведения ярмарки информационного стенда, содержащего информацию об организаторе ярмарки, схеме размещения торговых мест, времени и сроке работы ярмарки | с 20.10.2018 по 09.03.2019  (в дни проведения ярмарки) | Шалимов А.В. |
|  | Установка контрольных весов в доступном для покупателей месте | с 20.10.2018 по 09.03.2019  (в дни проведения ярмарки) | Шалимов А.В. |
|  | Предоставление отчетов ( 1 в две недели) по установленной форме (приложение №7 к постановлению) | с 25.10.2018  по 12.03.2019 (по вторникам) | Шалимов А.В. |
|  | Осуществление в пределах предоставленных полномочий мероприятий по контролю (надзору) за соблюдением действующего законодательства при реализации товаров (выполнении работ, оказании услуг) на ярмарке | с 20.10.2018 по 09.03.2019  (в дни проведения ярмарки) | Евсеева Е.А.  (по согласованию)  Еремеев А.И.  (по согласованию)  Козина Н.А.  (по согласованию) Куликова Л.А.  (по согласованию)  Саблин Р.А. (по согласованию) |
| **II. Обеспечение безопасности горожан во время проведения ярмарки** | | | |
|  | Оказание содействия в обеспечении охраны общественного порядка и безопасности граждан | с 20.10.2018 по 09.03.2019  (в дни проведения ярмарки) | Еремеев А.И.  (по согласованию) |
|  | Установка турникетов для ограничения движения автотранспорта | с 20.10.2018 по 09.03.2019  (в дни проведения ярмарки) | Шалимов А.В. |
|  | Оказание содействия в обеспечении требований пожарной безопасности | с 20.10.2018 по 09.03.2019  (в дни проведения ярмарки) | Саблин Р.А.  (по согласованию |
|  | Оказание содействия организатору ярмарки в сопровождении автотранспорта участников ярмарки и перекрытии улицы Озерской | 20.10.2018 | Еремеев А.И.  (по согласованию) |
|  | Оказание содействия организатору ярмарки в ограничении движения автотранспорта, в обеспечении безопасности граждан и общественного порядка в местах проведения ярмарки | с 20.10.2018 по 09.03.2019  (в дни проведения ярмарки) | Еремеев А.И.  (по согласованию) |
|  | Организация маршрутов движения дополнительных автобусов и доведение информации до жителей города | до 20.10.2018 | Кузовков Э.В.  Фильянова Е.Е. |
| **III. Подготовка материальной базы** | | | |
|  | Установка сценической площадки, звукового оборудования (транспортировка, монтаж и демонтаж) с обслуживанием техническим персоналом для проведения культурно-развлекательных программ | 20.10.2018 | Сизова И.А.  Сизов Н.А.  Шалимов А.В.  Кузовков Э.В. |
|  | Обеспечение санитарной уборки в процессе и после окончания работы ярмарки | с 20.10.2018 по 09.03.2019  (в дни проведения ярмарки) | Шалимов А.В. |
|  | Обеспечение функционирования биотуалетов в местах проведения ярмарки | с 20.10.2018 по 09.03.2019  (в дни проведения ярмарки) | Шалимов А.В. |

Приложение №3

к постановлению Администрации

г.Заречного

от 02.10.2018 № 2223

«Приложение №1

к Порядку предоставления мест

для продажи товаров (выполнения работ,

оказания услуг) на ярмарках

|  |
| --- |
| Главе города Заречного Пензенской области |
| От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  кем и когда выдан:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия,имя, отчество физического лица индивидуального предпринимателя) |
| (полное и (в случае, если имеется) сокращенное, в т.ч. фирменное наименование юридического лица, его организационно-правовая форма) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (основной государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в единый государственный реестр) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке юридического лица на учет в налоговом органе) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| фамилия, имя, отчество контактного лица, номер контактного телефона, почтовый адрес и (или) адрес электронной почты |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
| **Заявка** | | |
| **на участие в ярмарке** | | |
| Прошу Вас предоставить место на ярмарке | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| (указать вид ярмарки) | | |
| Адрес места проведения ярмарки:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Период участия в ярмарке: | | |
|  | | |
| Перечень товаров (работ, услуг), предполагаемых к реализации (в разрезе видов деятельности и товарных групп):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
|  | | |
| Требуемая площадь (квадратных метров):\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| С использованием транспортного средства (без использования транспортного средства) | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_ | | |

|  |
| --- |
| К заявлению прилагаю документы:  1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Приложение: на \_\_\_\_\_\_\_\_ листах.  Прошу направлять мне уведомления на указанный выше почтовый адрес, на адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (нужное подчеркнуть).  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О. Подпись заявителя  М.П. » |