ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА

Раздел 1. «Общие сведения о муниципальной услуге»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Параметр | Значение параметра/ состояние |
| 1 | **2** | 3 |
| 1. | Наименование органа, предоставляющего услугу | Администрация города Заречного Пензенской области (отдел архитектуры и градостроительства) |
| 2. | Номер услуги в федеральном реестре | ИДЕНТИФИКАТОР: 5800000000170184908 |
| 3. | Полное наименование услуги | Организация и проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории |
| 4. | Краткое наименование услуги | Организация и проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории |
| 5. | Административный регламент предоставления услуги | Постановление Администрации города Заречного Пензенской области от 18.01.2019 № 129«Об утверждении **А**дминистративного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация и проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории» (с последующими изменениями) |
| 6. | Перечень «подуслуг» | - |
| 7. | Способы оценки качества предоставления услуги | радиотелефонная связь (смс-опрос, телефонный опрос) |
| терминальные устройства в МФЦ |
| Региональный портал государственных и муниципальных услуг Пензенской области |
| официальный сайт органа |
| анкетирование |

Раздел 2. «Общие сведения о «подуслугах»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Срок предоставления в зависимости от условий | Основания отказа в приеме документов | Основания отказа в предоставлении «подуслуги» | Основания приостановления предоставления «подуслуги» | Срок приостановления предоставления «подуслуги» | Плата за предоставление «подуслуги» | Способ обращения за получением «подуслуги» | Способ получения результата «подуслуги» |
| При подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр. лица) | При подаче заявления не по месту жительства (месту обращения) | Наличие платы (государственной пошлины) | Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины) | КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе через МФЦ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| «Организация и проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории» |
| 3 месяца со дня опубликования извещения о проведении аукциона на право заключения договора о развитии застроенной территории. | 3 месяца со дня опубликования извещения о проведении аукциона на право заключения договора о развитии застроенной территории. | несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, указанным в извещении о проведении аукциона | - непоступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе в случае установления органом местного самоуправления требования о внесении задатка для участия в аукционе | нет | - | - | - | - | Личное обращение заявителя (представителя заявителя) в Администрацию города Заречного Пензенской области или в МАУ «МФЦ» города Заречного Пензенской области;посредством почтового отправления | Личное обращение заявителя (представителя заявителя) в Администрацию города Заречного Пензенской области ; в виде электронного на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации <https://torgi.gov.ru/> |

Раздел 3. «Сведения о заявителях «подуслуги»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Категории лиц, имеющих право на получение «подуслуги» | Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги» | Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги» | Наличие возможности подачи заявления на предоставление «подуслуги» представителями заявителя | Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя | Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя | Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| «Организация и проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории» |
|  |
| 1 | Физическое лицо, являющееся победителем открытого аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории или иные лица в соответствии с частями 17.2, 17.3, 25 и 28 статьи 46.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, имеющие намерение осуществить развитие застроенной территории по договору с органами местного самоуправления\* | Документ, удостоверяющий личность | Подлинник, представляемый для обозрения и возврату заявителю | Имеется возможность подачи заявления представителями заявителя | Доверенное лицо физического лица, законный представитель | Доверенность, документы, подтверждающие полномочия законного представителя | Доверенность оформляется в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации |
| 2 | Юридическое лицо, являющееся победителем открытого аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории или иные лица в соответствии с частями 17.2, 17.3, 25 и 28 статьи 46.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, имеющие намерение осуществить развитие застроенной территории по договору с органами местного самоуправления\* | Данные о государственной регистрации юридического лица | - | Имеется возможность подачи заявления представителями заявителя | Доверенное лицо юридического лица;Лицо, имеющее право от имени юридического лица действовать без доверенности | Доверенность;Учредительные документы юридического лица или иные документы, определяющие уполномоченных лиц юридического лица, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности, в соответствии с законодательством Российской Федерации | Доверенность, оформленная в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации.Документы подписываются руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом и заверяются печатью (при наличии печати).Копии документов заверяются подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии печати) |

\* -Лицам, подающим заявки на участие в аукционе, следует учитывать статью 8 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 N 3297-1 "О закрытом административно-территориальном образовании". К участию в сделках допускаются граждане, постоянно проживающие на территории г. Заречного или получившие разрешение на постоянное проживание на территории г. Заречного, граждане Российской Федерации, работающие на данной территории на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование город Заречный, и юридические лица, расположенные и зарегистрированные на территории г. Заречного. Участие к сделкам иных физических и юридических лиц допускается по решению органа местного самоуправления г. Заречного, согласованному с Государственной корпорацией по атомной энергии Российской Федерации "Росатом".

Порядок доступа на территорию ЗАТО г. Заречного утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 N 693 "Об утверждении положения о порядке обеспечения особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Министерства Российской Федерации по атомной энергии". Порядок обеспечения пропускного режима в закрытом административно-территориальном образовании городе Заречном Пензенской области установлен в соответствии с Постановлением Администрации г. Заречного от 28.06.2019 N 1396 "Об утверждении Инструкции "О пропускном режиме закрытого административно-территориального образования (ЗАТО) г. Заречного Пензенской области" (с последующими изменениями)

Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем для получения «подуслуги»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категория документа | Наименования документов, которые представляет заявитель для получения «подуслуги» | Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия |  Условие пре доставления документа  | Установленные требования к документу | Форма (шаблон) документа | Образец документа/ заполнения документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| «Организация и проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории» |
| 1 | Заявка | заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка в случае установления органом местного самоуправления требования о внесении задатка для участия в аукционе | 1 экземпляр, подлинник, формирование в дело | - | -  | Приложение № 1 | Приложение № 2 |
| 2 | Документ, удостоверяющий личность | Паспорт гражданина РФ;Удостоверение личности военнослужащего РФ. | 1 экземпляр, подлинник, представляемый для обозрения и возврату заявителю | Предоставляется категорией заявителей – физическое лицо | - | - | - |
| 3 | Документ, подтверждающий полномочия представителя физического или юридического лица действовать от его имени | Доверенность; Документы, подтверждающие полномочия законного представителя; Учредительные документы юридического лица или иные документы, определяющие уполномоченных лиц юридического лица, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности, в соответствии с законодательством Российской Федерации  | 1 экземпляр, подлинник, представляемый для обозрения, копирования и возврату заявителю | Предоставляется в случае подачи заявления доверенным лицом | Требования к документу установлены Гражданским кодексом Российской Федерации  |  |  |
| 4 | Документ | Документы, подтверждающие внесение задатка в случае установления органом местного самоуправления требования о внесении задатка для участия в аукционе | 1 экземпляр, подлинник, представляемый для обозрения, копирования и возврату заявителю |  |  |  |  |

Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия | Наименование запрашиваемого документа (сведения) | Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия | Наименование органа (организации), направляющего (ей) межведомственный запрос | Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляется межведомственный запрос | SID электронного сервиса/наименование вида сведений | Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия | Форма (шаблон) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос | Образцы заполнения формы межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| «Организация и проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории» |
| - | выписка из единого государственного реестра юридических лиц | выписка из единого государственного реестра юридических лиц | Администрация города | Уполномоченный орган по ведению Единого реестра регистрации юридических лиц | - | 5 рабочих дней | - | - |
| - | справка об отсутствии у заявителя задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов заявителя по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период | справка об отсутствии у заявителя задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов заявителя по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период | Администрация города | Уполномоченные органы, организации |  | 5 рабочих дней |  |  |

Раздел 6. Результат «подуслуги»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Документ/ документы, являющийся (иеся) результатом «подуслуги» | Требования к документу/документам, являющемуся (ихся) результатом «подуслуги» | Характеристика результата «подуслуги» (положительный/ отрицательный) | Форма документа/ документов, являющегося (ихся) результатом «подуслуги» | Образец документа/ документов, являющегося (ихся) результатом «подуслуги» | Способ получения результата«подуслуги» | Срок хранения невостребованных заявителем результатов |
| В органе | В МФЦ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| «Организация и проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории» |
|  |
| 1 | протокол |  на официальном бланке Администрации города Заречного Пензенской областинаправление победителю аукциона подписанного протокола организатором аукциона с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. | положительныйотрицательный | - | - | - в виде электронного на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (<https://torgi.gov.ru/>)  | 5 лет | В случае неявки заявителя за результатом предоставления услуги по истечении 30 календарных дней МАУ «МФЦ» возвращает документ в Администрацию города Заречного |
|  |  |  |  |  |  |

Раздел 7. «Технологические процессы предоставления «подуслуги»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование процедуры процесса | Особенности исполнения процедуры процесса | Сроки исполнения процедуры (процесса) | Исполнитель процедуры процесса | Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса | Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| «Организация и проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории» |
| 1 | подготовка и опубликование извещения о проведении аукциона | Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (torgi.gov.ru), не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона. Указанное извещение должно быть доступно для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы.Администрация вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 15 дней до дня проведения аукциона | 5 рабочих дней | Специалист Администрации города | Документационное обеспечение (бланки, журналы); автоматизированное рабочее место с необходимым оборудованием (принтер, сканер, МФУ) | - |
| 2 | прием и регистрация заявок на участие в аукционе | специалист Администрации, ответственный за прием и регистрацию документов по предоставлению муниципальной услуги, обязан провести: - проверку наличия (отсутствия) оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; - проверку правильности заполнения заявления; - проверку действительности основного документа, удостоверяющего личность заявителя, и (или) доверенности от представителя заявителя; - сверку сведений, указанных заявителем в заявлении, со сведениями, содержащимися в паспорте и других представленных документах.Если в результате проверки будет выявлено несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, указанным в извещении о проведении аукциона, заявителю направляется отказ в приеме к рассмотрению документов с указанием таких оснований. | 1 рабочий деньв случае подготовки и направления заявителю отказа в приеме к рассмотрению документов – 3 рабочих дня | Специалист Администрации города, МФЦ |  |
| 3 | проведение аукциона и выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги | Организатор аукциона разъясняет участникам аукциона правила проведения аукциона, объясняет, что победителем аукциона становится участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора. Организатор аукциона ведет протокол о результатах аукциона, в котором указываются следующие сведения о ходе проведения и результатах аукциона: - место, дата, время проведения аукциона; - реквизиты решения органа местного самоуправления о развитии застроенной территории; - местоположение, площадь застроенной территории, в отношении которой принято решение о развитии; - начальная цена права на заключение договора (цена предмета аукциона); - сведения об участниках аукциона (с указанием наименования и места нахождения); - последнее и предпоследнее предложения о цене предмета аукциона с указанием лиц, сделавших такие предложения. Протокол о результатах аукциона составляется в форме электронного документа, который подписывается организатором аукциона с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и направляется победителю аукциона не позднее 1 рабочего дня со дня проведения аукциона.Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Протокол о результатах аукциона размещается на официальных сайтах в сети "Интернет", по адресам: www.torgi.gov.ru, www.zarechny.zato.ru, на которых было размещено извещение о проведении аукциона, не позднее одного рабочего дня со дня проведения аукциона | не превышает 3 месяцев | Ответственный исполнитель, должностное лицо Администрации города | - |

Раздел 8. «Особенности предоставления «подуслуги» в электронной форме»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления «подуслуги» | Способ записи на прием в орган, МФЦ для подачи запроса о предоставлении «подуслуги» | Способ формирования запроса о предоставлении «подуслуги» | Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса о предоставлении «подуслуги» и иных документов, необходимых для предоставления «подуслуги» | Способ оплаты государственной пошлины за предоставление «подуслуги» и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации | Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении «подуслуги» | Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления «подуслуги» и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения «подуслуги» |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. Организация и проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории |
| официальный сайт Администрации города Заречного Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.zarechny.zato.ru](http://www.zarechny.zato.ru), «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) Региональный портал государственных и муниципальных услуг Пензенской области» [www.gosuslugi.pnzreg.ru](http://www.gosuslugi.pnzreg.ru) | - | - | - | - | - | Официальный сайт Администрации города Заречного Пензенской области, Единый портал государственных услуг, Региональный портал государственных услуг Пензенской области, Федеральная государственная информационная система ,обеспечивающая процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия),совершенных при представлении государственных и муниципальных услуг |

Приложение № 1

 Главе города Заречного Пензенской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. (отчество - при наличии) -

 для граждан,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 полное наименование организации -

 для юридических лиц),

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 почтовый индекс и адрес

 (по усмотрению заявителя номера факсов,

 телексов, адрес электронной почты))

 Контактные телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ЗАЯВКА

 на участие в аукционе на право заключения

 договора о развитии застроенной территории

 1. Ознакомившись с данными информационного сообщения, размещенного на

официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о

проведении торгов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о проведении аукциона на право заключения

договора о развитии застроенной территории,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата проведения) (для ф/л - Ф.И.О., место жительства, контактный телефон,

паспортные данные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(для ю/л - наименование, местонахождение, ОГРН, ИНН)

заявляю об участии в аукционе на право заключения договора о развитии

застроенной территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается местоположение застроенной территории)

Площадь застроенной территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 2. В случае моей победы на аукционе я принимаю на себя обязательство

оплатить в сроки, указанные в протоколе о результатах аукциона на право

заключения договора о развитии застроенной территории, сложившуюся в

результате аукциона цену права на заключение договора о развитии

застроенной территории.

 3. Согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и

моего отказа от заключения договора о развитии застроенной территории в

установленный протоколом о результатах аукциона на право заключения

договора о развитии застроенной территории срок, сумма внесенного мной

задатка не возвращается.

 4. Ознакомлен с условиями проекта договора о развитии застроенной

территории.

 5. Банковские реквизиты участника аукциона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 6. Ф.И.О. уполномоченного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (Заполняется в случае заполнения заявки по доверенности, указывается

 дата и номер доверенности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (Ф.И.О.) (подпись)

 Заявка принята \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О. специалиста, принявшего заявку)

\_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. за N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

Главе города Заречного Пензенской области

***О.В. Климанову***

от ***Иванова Ивана Ивановича***,

***проживающего по адресу: Пензенская обл.,***

***г.Заречный, ул.Ленина, д.1, кв. 1***

Контактные телефоны: ***8 927 000000000***

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения

договора о развитии застроенной территории

1. Ознакомившись с данными информационного сообщения, размещенного на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов ***01.01.2019*** о проведении аукциона на право заключения договора о развитии застроенной территории, ***микрорайон 13А,***

я, ***Иванов Иван Иванович, проживающий по адресу: Пензенская обл. г.Заречный, ул.Ленина, д. 1, кв. 1, паспорт 56 00 56000, выдан 27.08.2005***

(дата проведения) (для ф/л - Ф.И.О., место жительства, контактный телефон, паспортные данные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для ю/л - наименование, местонахождение, ОГРН, ИНН)

заявляю об участии в аукционе на право заключения договора о развитии застроенной территории ***микрорайон 13А***.

(указывается местоположение застроенной территории)

Площадь застроенной территории ***120 га***.

2. В случае моей победы на аукционе я принимаю на себя обязательство оплатить в сроки, указанные в протоколе о результатах аукциона на право заключения договора о развитии застроенной территории, сложившуюся в результате аукциона цену права на заключении договора о развитии застроенной территории.

3. Согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора о развитии застроенной территории в установленный протоколом о результатах аукциона на право заключения договора о развитии застроенной территории срок, сумма внесенного мной задатка не возвращается.

4. Ознакомлен с условиями проекта договора о развитии застроенной территории.

 5. Банковские реквизиты участника аукциона ***КПП 58380000000,***  ***р/с 401000000000000010001,*** ***Отделение Пенза г.Пенза*** , ***БИК 040000000.***

6. Ф.И.О. уполномоченного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Заполняется в случае заполнения заявки по доверенности, указывается дата и номер доверенности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (Ф.И.О.) (подпись)

Заявка принята \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. специалиста, принявшего заявку)

\_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. за N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_