

АДМИНИСТРАЦИЯ

закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области

от 06.10.2020

№ 10-45/120/17

Протокол

по вскрытию конвертов с заявками Претендентов на участие в конкурсном отборе администратора ярмарки на территории города Заречного Пензенской области

Председательствующий:

Геращенко - начальник отдела промышленности, развития
Марина Михайловна - предпринимательства и сферы услуг Администрации города Заречного, заместитель председателя комиссии;

Присутствовали:

Давыдов - юрисконсульт муниципального учреждения «Правовое
Александр Михайлович - управление»;
Желтухин - председатель Комитета по управлению имуществом города
Александр Михайлович - Заречного
Обоимова - исполняющий обязанности начальника отдела экономики и
Ирина Ивановна - стратегического планирования Администрации города Заречного;

На заседании комиссии отсутствовали: Рябов А.Г., Баскаков С.В., Веселая Л.М. – секретарь комиссии.

Число присутствующих членов комиссии, принимающих участие в заседании, составляет 4 из 7 человек (57%). Кворум имеется. Комиссия правомочна принимать решения. Ведение протокола поручено члену комиссии, юрисконсульту муниципального учреждения «Правовое управление» города Заречного Давыдову Александру Михайловичу.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ.

1. Вскрытие поступивших конвертов с заявками Претендентов на участие в конкурсном отборе администратора ярмарки на территории города Заречного Пензенской области.
Зарегистрирована 1 заявка, уведомления об отзыве заявок отсутствуют.

По результатам заседания комиссии **РЕШИЛИ:**

1. Вскрыть конверт с вложенной заявкой на участие в конкурсном отборе и конкурсное предложение с подтверждающими документами от ИП Сумбаева Анатолия Александровича:

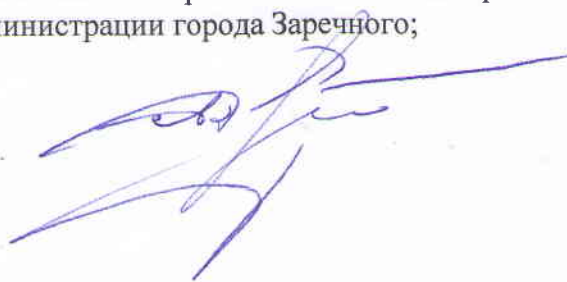
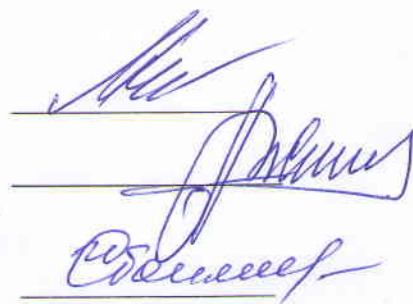
| № участка | № лота | № заявки | Дата подачи документов | Фамилия, имя, отчество или наименование претендента |
|-----------|--------|----------|------------------------|---|
| 1 | №1 | 2145 | 05.10.2020 | ИП Сумбаев А.А. |

К заявке на участие в конкурсном отборе администратора ярмарки прилагаются следующие документы:

| № п/п | Наименование | Номер листа |
|-------|--|-------------|
| 1. | заявка | 1-2 |
| 2. | Конкурсное предложение | 3-4 |
| 3. | Копия свидетельства о поверке весов | 5 |
| 4. | Копия договора №5361 от 18.09.2019г | 6-10 |
| 5. | копия инструкции по эксплуатации кабины «Эколайт эталон» | 11-25 |
| 6. | общий план размещения ярмарки и парковочных мест | 26 |
| 7 | общий план размещения ярмарки и парковочных мест (биотуалет, весы) | 27 |
| 8. | общий план размещения ярмарки и парковочных мест (виды продукции, ассортимент реализуемых на ярмарках товаров) | 28 |
| 9. | Копия паспорта | 29 |
| 10. | Копии ИНН, ОГРН | 30-31 |
| 11. | Реквизиты банковского счета | 32 |
| 12. | Декларация о ведении деятельности | 33 |
| 13 | Опись документов | 34 |

- 1.М.М. Герашенко начальник отдела промышленности, развития предпринимательства и сферы услуг Администрации города Заречного;
- 2.А.М. Желтухин председатель Комитета по управлению имуществом г. Заречного;
3. И.И. Обоимова исполняющий обязанности начальника отдела экономики и стратегического планирования Администрации города Заречного;

4.Протокол вел:

А.М. Давыдов