**Алгоритм**

**организации работы по предоставлению государственной поддержки в 2021 году юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям при трудоустройстве безработных граждан**

1. ГКУ центры занятости населения на основании заявок работодателей осуществляют подбор безработных граждан для трудоустройства в соответствии с установленными критериями.
2. ГКУ центры занятости населения направляют отобранных безработных граждан для трудоустройства к работодателям и передают сведения о работодателях и трудоустроенных гражданах в Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области для последующей фиксации в АРМ «Единая интегрированная информационная система «Соцстрах».
3. Для получения субсидии работодатель должен подать заявление на Портале «Работа в России» (trudvsem.ru).

Для отображения пошаговой инструкции по подаче заявления необходимо на главной странице Портала нажать кнопку «Работодателям», и кликнуть на открывшемся баннере «Государственная поддержка работодателей в 2021 году. Подать заявление». Там же отображаются условия участия в программе работодателей. К заявлениям прикладывается информация об имеющихся у работодателя вакансиях и требуемом количестве работников.

1. По истечении первого месяца после трудоустройства безработных граждан (но не позднее 01.11.2021) работодатель подает с использованием Портала «Работа в России» заявление в Фонд социального страхования в целях включения в реестр для предоставления субсидии. При этом работодатель только заполняет электронную форму заявления, все проверочные и идентификационные мероприятия в отношении него осуществляет Фонд социального страхования.

Для расчета размера субсидии принимаются только трудоустроенные граждане из числа безработных, сведения о которых направлены в Фонд социального страхования Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области через АРМ «Единая интегрированная информационная система «Соцстрах».

1. Предоставление субсидии работодателям по истечение третьего и шестого месяца со дня трудоустройства безработного гражданина осуществляется Фондом социального страхования после проведения очередных проверочных и идентификационных мероприятий.
2. Фонд социального страхования в случае отрицательных результатов проверочных и идентификационных мероприятий отказывает работодателю в предоставлении субсидии, исключает его из реестра и сообщает об этом через личный кабинет работодателя на официальном сайте Фонда социального страхования.
3. Фонд социального страхования в случае положительных результатов проверочных и идентификационных мероприятий производит расчет размера субсидии и предоставляет ее работодателю в течение 10 рабочих дней со дня направления заявления.

1. Информация о перечислении субсидии направляется работодателю Фондом социального страхования в личный кабинет работодателя на официальном сайте Фонда социального страхования не позднее двух рабочих дней, следующих за днем перечисления субсидии.