



**КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ  
ГОРОДА ЗАРЕЧНОГО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Комитет по управлению имуществом г. Заречного)**

**ПРИКАЗ**

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

г.Заречный

Об утверждении Регламента реализации полномочий  
администратора доходов бюджета закрытого административно-территориального  
образования города Заречного Пензенской области по взысканию дебиторской  
задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

В соответствии с пунктом 2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Минфина России от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», статьей 5.1.1 Устава закрытого административно-территориального образования г. Заречного Пензенской области

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета закрытого административно-территориального образования г. Заречного Пензенской области по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

3. Настоящий приказ опубликовать в муниципальном печатном средстве массовой информации – в газете «Ведомости Заречного» и разместить на официальных сайтах Комитета по управлению имуществом города Заречного Пензенской области Администрации города Заречного Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета

А.М. Желтухин

ПРОЕКТ  
Приложение № 1  
к приказу Комитета  
по управлению имуществом  
г. Заречного  
от «\_\_\_» 2023 № \_\_\_

Регламент реализации полномочий администратора доходов  
бюджета закрытого административно-территориального образования  
г. Заречного Пензенской области по взысканию дебиторской задолженности  
по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

## 1. Общие положения

1. 1. Настоящий Регламент устанавливает порядок реализации Комитетом по управлению имуществом города Заречного Пензенской области полномочий администратора доходов бюджета закрытого административно-территориального образования г. Заречного Пензенской области по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета закрытого административно-территориального образования г. Заречного Пензенской области (далее соответственно регламент, Комитет, бюджет ЗАТО, дебиторская задолженность по доходам).

1.2. Структурными подразделениями (сотрудниками) Комитета, ответственными за работу с дебиторской задолженностью по доходам, являются:

- Отдел по управлению земельными ресурсами;
- Отдел бухгалтерского учета и отчетности;
- Сотрудник Комитета, в должностные обязанности которого входит контроль за выполнением условий договоров аренды муниципального имущества.

1.3. Обмен информацией (первичными учетными документами) между ответственными структурными подразделениями (сотрудниками) Комитета осуществляется с учетом положений приказа Минфина России от 15 апреля 2021 года № 62н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению».

## 2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам

2.1. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам, включают в себя:

- 1) контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет ЗАТО, пеней и штрафов по ним, по закрепленным источникам доходов бюджета ЗАТО за Комитетом, как за администратором доходов;
- 2) контроль за фактическим зачислением платежей в бюджет ЗАТО в размерах и сроки, установленные законодательством РФ, договором, соглашением;
- 3) контроль за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, которые являются источниками формирования доходов бюджета ЗАТО, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — ГИС ГМП);
- 4) контроль за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в местный бюджет, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени, штрафы за просрочку уплаты платежей в бюджет ЗАТО в порядке и случаях, предусмотренных законодательством РФ;
- 5) контроль за своевременность начисления неустойки, штрафов и пени;
- 6) контроль за своевременность составления первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению или уменьшению ( списанию), а также своевременное их отражение в бюджетном учете;
- 7) ежеквартальное проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам бюджета ЗАТО на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;
- 8) ежеквартальный мониторинг финансового или платежного состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам на предмет:
  - наличия сведений о взыскании с должника денежные средства в рамках исполнительного производства;
  - наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;
- 9) своевременное направление документов в постоянно действующую комиссию по поступлению и выбытию активов (далее — комиссия), для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ЗАТО и ее списании;
- 10) проведение иных мероприятий в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам:
  - уточнение невыясненных поступлений;
  - принятие и согласование решений о возврате излишне уплаченных платежей в бюджет;
  - срок реализации данного мероприятия - постоянно.

### **3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке**

3.1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (согласно истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет ЗАТО, пеней, штрафов до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

- 1) направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);
- 2) направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);
- 3) рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 4) направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам с учетом требований Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 г. N 257 "Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве" <3>, уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве.

Срок для добровольного погашения дебиторской задолженности по доходам составляет 30 (тридцать) календарных дней со дня направления должнику претензии (требования), если иной не установлено договором (контрактом), либо действующим законодательством Российской Федерации.

При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в претензии (требовании) в полном объеме, претензионная работа в отношении должника прекращается.

### **4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности**

4.1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок, взыскание задолженности производится в судебном порядке.

4.2. В рамках претензионной работы в случае неисполнения должником своих обязательств по погашению образовавшейся дебиторской задолженности ответственные структурные подразделения (сотрудники) Комитета представляют в Муниципальное учреждение «Правовое управление» все необходимые документы и материалы для составления искового заявления (административного искового заявления, заявления, апелляционной, кассационной, надзорной и частной жалоб) для урегулирования споров в судебном порядке. Муниципальное учреждение «Правовое управление» осуществляет правовую защиту интересов Комитета в судах различных инстанций.

4.3. Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в сроки и в порядке, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

**5. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам**

5.1. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, структурными подразделениями (сотрудники) Комитета, ответственные за работу с дебиторской задолженностью по доходам осуществляют, при необходимости, взаимодействие со службой судебных приставов, включающее в себя:

- 1) запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника, его имущества и т.д.;
- 2) проводит мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.