

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об установлении публичного сервитута», утвержденный постановлением Администрации г. Заречного Пензенской области от 16.04.2019 № 915

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями),
от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), постановлениями Администрации г. Заречного Пензенской области от 14.03.2018 № 479 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области» (с последующими изменениями), от 03.04.2018
№ 634 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области» (с последующими изменениями), руководствуясь статьями 4.3.1 и 4.6.1 Устава закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области, Администрация ЗАТО г. Заречного Пензенской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об установлении публичного сервитута», утвержденный постановлением Администрации г. Заречного Пензенской области от 16.04.2019 № 915 (в редакции от 18.05.2023 №780) следующие изменения:

1.1. в абзаце 11 пункта 1.2 слова «государственными органами» заменить словами «органами исполнительной власти»;

1.2. пункт 2.2 изложить в следующей редакции»

 «2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляет Администрация.

 2.2.1. В предоставлении муниципальной услуги в части приема заявлений о предоставлении муниципальной услуги и необходимых документов и выдачи результатов предоставления муниципальной услуги в случае личного обращения заявителя (представителя заявителя) участвует МФЦ.

 2.2.2. При предоставлении муниципальной услуги Администрация осуществляет взаимодействие с:

- Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии;

- Федеральной налоговой службой России;

- органами местного самоуправления;

- государственными и муниципальными организациями.

2.2.3. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя (представителя заявителя) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

1.3. пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) размещен на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.zarechny.zato.ru/, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://uiogd.ru на Едином портале, Региональном портале.

Администрация обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на Едином портале, Региональном портале.»;

1.4. абзац 5 пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

 «В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), указанных в пункте 2.7 настоящего Регламента, Администрация запрашивает данные документы (сведения) в федеральных органах исполнительной власти, органах исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органах местного самоуправления и подведомственных им организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»;

1.5. пункт 2.9 дополнить подпунктами 7-11 следующего содержания:

«7) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

8) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

9) подача ходатайства и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

10) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

11) ходатайство подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя.»;

1.6. пункт 2.11 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) письменное заявление заявителя (представителя заявителя) о прекращении рассмотрения его ходатайства.»;

1.7. пункт 3.37 изложить в следующей редакции:

«3.37. Ответственный за выдачу результата предоставления муниципальной услуги специалист Администрации в течение пяти рабочих дней со дня регистрации одного из документов, указанных в пункте 3.36 настоящего Регламента:

- размещает постановление об установлении публичного сервитута на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- направляет копию постановления об установлении публичного сервитута в орган регистрации прав;

- направляет обладателю публичного сервитута копию постановления об установлении публичного сервитута, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки.

В случае выбора заявителем (представителем заявителя) получения результата предоставления муниципальной услуги через МФЦ Администрация обеспечивает передачу документов в МФЦ для выдачи заявителю (представителю заявителя) в срок, предусмотренный соглашением о взаимодействии.».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном печатном средстве массовой информации – в газете «Ведомости Заречного» и разместить на официальном сайте Администрации г. Заречного Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Волошенко И.О.

Глава города О.В. Климанов